



## ข้อมูลประกอบการยื่นขอรับหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตฯ เพื่อยื่นประกอบตามมาตรา 39 ทวิ

หน่วยงาน/นิติบุคคล ที่สังกัด.....

 ชนิดงานออกแบบ ไม่มีผู้ร่วมงาน มีผู้ร่วมงาน ดังนี้

1. .... 4. ....

2. .... 5. ....

3. .... 6. ....

ร่วมดำเนินการดังนี้

 การออกแบบแนวคิด การจัดทำรายละเอียด การออกแบบร่าง การคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้าง การพัฒนาแบบร่าง งานกำกับดูแลการก่อสร้าง ชนิดงานควบคุมงาน ไม่มีผู้ร่วมงาน มีผู้ร่วมงาน ดังนี้

1. .... 4. ....

2. .... 5. ....

3. .... 6. ....

ร่วมดำเนินการดังนี้

 การบริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง การวิเคราะห์ การทดสอบ การติดตามประเมินผล การตรวจสอบแบบ และเอกสารประกอบการก่อสร้าง การประเมินหลังการเข้าใช้งานโครงการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง

( ..... )

## สำหรับเจ้าหน้าที่

 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้วและรับเงินค่าธรรมเนียม เงินสด  เงินโอน เลขที่อ้างอิง ..... รวมเป็นเงิน ..... บาท

ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ..... เลขที่ ..... วันที่ .....

..... เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง / ผู้รับเงิน

 ได้ดำเนินการยืนยันและตรวจสอบข้อมูลผู้ยื่นคำขอฯ แล้ว  ถูกต้อง  ไม่ถูกต้อง

เนื่องจาก .....

..... เจ้าหน้าที่งานหนังสือรับรอง

 เห็นควรออกหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตฯ  เห็นควรไม่ออกหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตฯ

เนื่องจาก .....

..... หัวหน้าฝ่าย 1

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอฯ

วันที่ยื่น .....

เบอร์ติดต่อ.....

(ลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงชื่อ.....ผู้รับหนังสือรับรองฯ

วันที่รับ/จัดส่งหนังสือรับรองฯ.....

เลขที่ไปรษณีย์.....

(ลงนามต่อหน้าเจ้าหน้าที่)