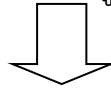


ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นประกอบวิชาชีพ
เพื่อยื่นประกอบการแจ้งฯ ตามมาตรา 39 ทวิ แห่ง พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร
พ.ศ.2522 ซึ่งแก้ไขโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5) พ.ศ.
2558

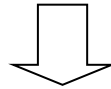
1. ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ยื่นคำขอ (แบบ สกส.15) และเอกสารหลักฐาน

ผู้ได้รับใบอนุญาตฯ ยื่นคำขอและหลักฐาน ส่งที่สภาสถาปนิก
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน และออกใบรับเรื่องให้
กรณีเอกสารและหลักฐานไม่สมบูรณ์ เจ้าหน้าที่จะไม่ออกใบรับเรื่อง
และคืนเอกสารทั้งหมดให้ผู้ยื่นคำขอ



2. การชำระค่าธรรมเนียม

ผู้ยื่นคำขอฯ ชำระค่าธรรมเนียม และรับใบเสร็จ

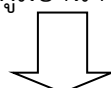


3. การยืนยันข้อมูล

เจ้าหน้าที่ยืนยันข้อมูลผู้ยื่นคำขอ เมื่อถูกต้องครบถ้วน
ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรอง

4. การจัดทำหนังสือรับรองฯ

เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือรับรอง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบความถูกต้อง
เสนอผ่านหัวหน้าสำนักงานฯ เพื่อเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม(เลขาธิการสภาสถาปนิก)



5. การรับหนังสือรับรอง

เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นรับหนังสือรับรอง หรือจัดส่งตามที่ได้รับแจ้งไว้
(หลังจากการยืนยันข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว ไม่เกิน 15 วัน)



6. การรายงานผล

ฝ่ายทะเบียนฯ สรุปรายการออกหนังสือรับรองฯ ให้คณะกรรมการฯ ทราบ
และสรุปรายการออกหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น แต่ละท้องถิ่น(รายเดือน)

การขอรับหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
ตามมาตรา 39 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย
พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2558

วิธีการยื่นคำร้องขอรับหนังสือรับรองฯ แบบ สกส.15(2558) สามารถทำได้ 2 วิธี คือ

1. ยื่นคำร้องที่สภาสถาปนิก ด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน(ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ) และชำระค่าธรรมเนียม
2. ยื่นคำร้องทางไปรษณีย์ โดยชำระค่าธรรมเนียมและค่าดำเนินการจัดส่ง โอนเงินเข้าธนาคาร รายละเอียดดังนี้

บัญชีธนาคาร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) สาขาถนนรามคำแหง 19

ชื่อบัญชี สภาสถาปนิก

เลขที่บัญชี 262-1-40825-4

เจ้าหน้าที่รับเงิน ฝ่ายทะเบียนและใบอนุญาต

สำนักงานสภาสถาปนิก

12 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก

เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

(สามารถดาวน์โหลด แบบ สกส.15(2558) ได้ที่ www.act.or.th)

เอกสารประกอบการยื่นคำขอรับหนังสือรับรองฯ แบบ สกส.15(2558)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- กรณียื่นคำร้องทางไปรษณีย์ ต้องส่งเอกสารการโอนเงินฉบับจริง และประสงค์ให้ส่งหนังสือรับรองฯ กลับทางไปรษณีย์ มีค่าดำเนินการจัดส่ง แบบ EMS 100.00 บาท

อัตราค่าธรรมเนียมตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
พ.ศ. 2546

(4) ค่าใบแทนใบอนุญาตหรือหลักฐานรับรองการได้รับใบอนุญาต

(ก) บุคคลธรรมดา

ฉบับละ

500 บาท