



## ประกาศ

กำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการอบรมผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม  
ระดับภาคีสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563

ฉบับที่ 10 /2564

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสภาสถาปนิก ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแต่  
ละระดับ การออกใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต อายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการออกหลักฐานการ  
รับรองการได้รับใบอนุญาต พ.ศ. 2552 ข้อ 27 จึงออกประกาศ กำหนด วัน เวลา สถานที่ เกี่ยวกับอบรมผู้ขอรับ  
ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ประจำปี 2563  
ดังต่อไปนี้

- ผู้มีสิทธิได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ ประจำปี 2563 จะต้องเข้ารับการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่  
คณะกรรมการสภาสถาปนิกกำหนด
- กำหนดการอบรมผู้ขอรับใบอนุญาตฯ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563 ดังนี้

วันที่	กิจกรรม
วันศุกร์ที่ 14 – วันพฤหัสบดีที่ 20 พฤษภาคม 2564	ลงทะเบียนอบรม
วันจันทร์ที่ 7 มิถุนายน 2564	ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ทาง <a href="http://www.act.or.th">www.act.or.th</a>
วันอังคารที่ 22 มิถุนายน 2564	อบรมผู้ขอรับใบอนุญาตฯ

- เอกสารประกอบการลงทะเบียนสมัครสอบอบรมผู้ขอรับใบอนุญาตฯ
  - รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี (ขนาดไม่เกิน 5 MB)
  - ลายเซ็น สำหรับสแกนในใบอนุญาตฯ (ขนาดไม่เกิน 5 MB)

ให้แนบมาในระบบสมัครอบรมผ่านออนไลน์

- วิธีการลงทะเบียนสมัครอบรมผู้ขอรับใบอนุญาตฯ  
ลงทะเบียนสมัครอบรม ผ่านทางออนไลน์ [www.act.or.th/lex/](http://www.act.or.th/lex/)
- การชำระค่าธรรมเนียม

ผู้ที่สอบผ่านหลักเกณฑ์การทดสอบทุกวิชา สภาสถาปนิกจะออกใบอนุญาตและวุฒิบัตรให้ เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตได้  
เข้ารับการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาปนิกกำหนด และได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ 1 ของกฎกระทรวงกำหนด  
อัตราค่าธรรมเนียมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม พ.ศ. 2546  
เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ค่าธรรมเนียมขอรับใบอนุญาตฯ	ค่าธรรมเนียมการอบรม	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	
ประเภทภาคีสถาปนิก	2,500 บาท	1,500 บาท	4,000 บาท

- ข้อกำหนดการเข้ารับการอบรม

- กำหนดเวลาอบรม รอบละ 60 นาที
- แบ่งจำนวนผู้เข้าอบรมในแต่ละรอบ
- กำหนด Meeting ID และ Password ให้ผู้เข้าอบรมสำหรับใช้เข้าระบบ Zoom ก่อนการอบรม

## 7. การเตรียมตัวของผู้เข้าอบรม

7.1 ขอให้ผู้เข้าอบรมดาวน์โหลด แอป Zoom Cloud meeting

## 8. ข้อปฏิบัติในการอบรม

8.1 ระบุ Meeting ID และ Password ที่สภาสถาปนิกจะกำหนดให้ และระบุ Your Name ด้วยเลขสมาชิกสภาสถาปนิก

8.2 ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมผ่าน Zoom Chat โดยเลือก Everyone และระบุเลขสมาชิก สภาสถาปนิก ชื่อ - นามสกุล ทั้งก่อนและหลังการอบรม

8.3 ต้องปรากฏตัวหน้าจอตลอดการอบรมประมาณ 60 นาที

8.4 ห้ามทำกิจกรรมอื่นในระหว่างที่รับฟังการอบรม และไม่อนุญาตให้ลือคหน้าจอเป็นภาพนิ่ง กรณีที่ใช้ภาพพื้นหลังให้ใช้ภาพที่เป็นสีพื้น และควรใช้หูฟัง

8.5 ผู้เข้าอบรมห้าม Share Screen

## 9. ไม่ผ่านการอบรม

9.1 กรณีผู้เข้าอบรมลงชื่อไม่ครบทั้งสองครั้ง ตามข้อ 8.2

9.2 กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมตามกำหนดหรือไม่ผ่านการอบรมให้ประสานงานเจ้าหน้าที่สภาสถาปนิกเพื่อพิจารณาแก้ปัญหาให้

ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564



(นายสุวัฒน์ วสะภิญโญกุล)

เลขาธิการสภาสถาปนิก