



สภาสถาปนิกเป็นสภาวิชาชีพที่กำเนิดขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. 2543 มีหน้าที่ออกใบอนุญาต รับรองความรู้ความชำนาญ รับรองปริญญาหรือวุฒิบัตร ฯลฯ ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรทำงานในตำแหน่งและหน้าที่ ดังนี้

หัวหน้าฝ่าย 2 และฝ่ายสถาบันสภาสถาปนิก จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- เพศหญิง / เพศชาย อายุไม่เกิน 45 ปี
- คุณสมบัติทางการศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า
- ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Ms Word, Ms Excel, Power Point ได้ดี
- สามารถสื่อสาร พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษได้ดี มีบุคลิก และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และทัศนคติเชิงบวกในการเรียนรู้สิ่งใหม่
- มีประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถในระดับบริหาร งานวิชาการ การรับรองปริญญา จัดอบรม จัดสอบงาน งานกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง เช่น ความสามารถในการวางแผนบริหารจัดการ โครงการงานทั้งในเชิงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองนโยบายการบริหารงาน และการพัฒนางานวิชาการ
- มีทักษะความเป็นผู้นำ มีการตัดสินใจ การวางแผน และการบริหารจัดการที่ดี
- สามารถจัดบันทึกรายงานการประชุม ถอดเทป และทำหน้าที่เลขานุการในการประชุมได้
- สามารถปฏิบัติงานในภาวะกดดันได้เป็นอย่างดี มีความอดทนและสามารถอุทิศเวลาให้กับงานในส่วนที่รับผิดชอบได้อย่างเต็มที่
- สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์ได้

ลักษณะงาน

- เขียนแผนงาน โครงการ อบรม สัมมนา ฯลฯ
- จัดเตรียมเอกสาร ประสานงาน และจัดทำรายงานการประชุม
- งานปฏิบัติงานเวลาจัดกิจกรรมต่างๆ ประสานงานกับองค์กรต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกองค์กร
- งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สวัสดิการ

- พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน (ตามเกณฑ์ของสำนักงาน) - กองทุนประกันสังคม
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

.....
ผู้สนใจติดต่อสมัครงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้ที่ www.act.or.th

ส่งทาง E-Mail : architectcouncilth@gmail.com หรือสมัครได้ด้วยตนเอง พร้อมประวัติและรูปถ่าย ได้ที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานสภาสถาปนิก 12 ถนนพระรามเก้า ซอย 36 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ 02-318-2112 ต่อ 120,124 หรือ 086-3950836 , 091-7200486