

สภาสถาบัน

รายงานผู้สอบบัญชีและงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ สมาชิก สภาสถาปนิก

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสภาสถาปนิก (“สภาฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2567 งบรายได้และค่าใช้จ่ายและทุนสะสม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสภาสถาปนิก ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2567 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสภาฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสภาฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกสภาฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

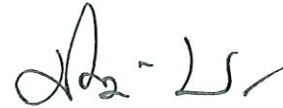
ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดจนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสภา
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสภา ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สภา ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้
ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบใน
ระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



นางสาวปราณี ผลงาม

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4987

บริษัท สหการสอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

สภาสถาบัน
งบประมาณการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	39,510,310.99	68,803,038.21
เงินลงทุนชั่วคราว	5	142,216,033.75	20,000,000.00
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	3,134,379.59	1,041,463.93
สินค้า - ของที่ระลึก		359,251.10	415,951.06
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		185,219,975.43	90,260,453.20
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	5	-	55,923,568.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7	104,938,249.64	104,675,954.45
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8	359,468.27	518,050.31
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		109,180.00	109,180.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		105,406,897.91	161,226,752.76
รวมสินทรัพย์		290,626,873.34	251,487,205.96



(นายประภากร วทานยกุล)
นายกสภาสถาบัน

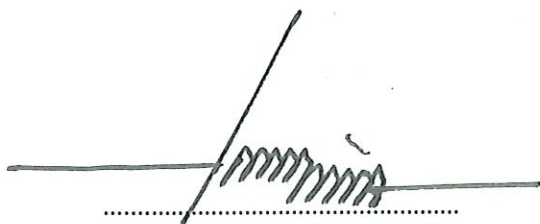


(นางเมธิณี สุวรรณบุญย์)
เหรัญญิกสภาสถาบัน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สภาสถาปนิก
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินและทุน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9	911,789.85	485,713.74
เงินงบประมาณรับล่วงหน้า		3,000,000.00	3,000,000.00
ประมาณการหนี้สิน	10	-	1,365,478.12
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11	691,641.49	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		-	320,705.03
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,603,431.34	5,171,896.89
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11	4,253,080.98	4,832,948.64
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		4,253,080.98	4,832,948.64
รวมหนี้สิน		8,856,512.32	10,004,845.53
ทุน			
ทุนสะสม		281,770,361.02	241,482,360.43
รวมส่วนของทุน		281,770,361.02	241,482,360.43
รวมหนี้สินและทุน		290,626,873.34	251,487,205.96



(นายประภากร วาทานยกุล)
นายกสภาสถาปนิก



(นางเมธิณี สุวรรณะบุญย์)
เหรัญญิกสภาสถาปนิก

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สภาสถาปนิก
งบรายได้และค่าใช้จ่ายและทุนสะสม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(หน่วย : บาท)

	2567	2566
รายได้		
รายได้ค่าหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตฯ	44,246,500.00	44,371,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ	15,242,500.00	13,217,134.25
รายได้ค่าจัดการหลักสูตร EXACT	7,214,521.41	5,335,009.12
รายได้ค่าสมัครและค่าบำรุงสมาชิก	6,415,699.51	6,075,149.20
รายได้ค่าสมัครสอบ	4,355,000.00	4,607,400.00
เงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน	3,000,000.00	3,000,000.00
ดอกเบี้ยรับ	2,631,279.30	1,159,623.68
รายได้ค่าอบรมขอรับใบอนุญาต	1,623,000.00	1,490,000.00
รายได้จากการจำหน่ายของที่ระลึก	575,050.59	365,719.88
รายได้ค่าการตรวจสอบมาตรฐานวิชาการ	575,000.00	550,000.00
รายได้ค่าการตรวจเยี่ยมและการรับรองปริญญา	400,000.00	675,000.00
รายรับค่าบริจาคกิจกรรมพบสถาปนิกภูมิภาค	257,056.06	332,048.58
ค่าวุฒิปัตร์ในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมรายบุคคล	220,000.00	356,000.00
รายได้ค่าจัดกิจกรรม ACT FORUM	205,607.48	4,018,691.59
รายได้อื่น	71,111.00	143,535.11
รายได้ค่าบริการห้องประชุม	11,625.00	26,250.00
รายได้ค่าจัดสัมมนา ACT TALK	9,250.00	-
รายได้ค่าขึ้นทะเบียนเป็นสถาปนิกอาเซียน	4,500.00	10,500.00
รายได้ค่าสมาชิก APEC	-	3,122,546.43
รายได้ค่าสนับสนุนจากการแข่งขันกอล์ฟ	-	1,301,355.13
รวมรายได้	87,057,700.35	90,156,962.97

(นายประภากร วทานยกุล)

นายกสภาสถาปนิก

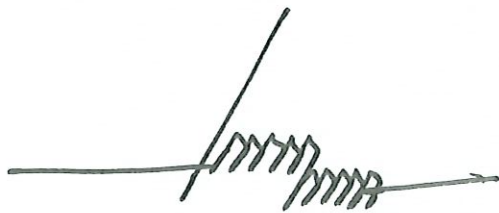
(นางเมธินี สุวรรณะบุญย์)

เหรัญญิกสภาสถาปนิก

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สภาสถาปนิก
งบรายได้และค่าใช้จ่ายและทุนสะสม (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ค่าใช้จ่าย		
เงินเดือนเบี้ยเลี้ยงและค่าล่วงเวลา	18,830,986.46	18,198,585.14
ค่าใช้จ่ายจัดการหลักสูตร EXACT	4,793,609.84	3,219,194.42
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	2,782,152.95	2,539,083.87
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	2,765,920.69	2,957,334.05
งบกลางสภาสถาปนิกเพื่อการบริหารจัดการ	1,451,752.58	434,638.65
ค่าใช้จ่ายสภาสถาปนิกพบสถาปนิกภูมิภาค	1,340,635.80	1,440,862.42
ค่าใช้จ่ายในการทดสอบความรู้	1,160,464.99	885,291.62
ค่าใช้จ่ายพัฒนาระบบทะเบียนและสารสนเทศ	1,158,134.68	1,078,752.10
ค่าไฟฟ้า	930,420.78	900,569.54
ค่าพาหนะในการเดินทางในประเทศ	822,827.32	1,015,638.19
ค่าใช้จ่ายปรับปรุงอาคารสถานที่(อาคาร)	821,873.82	171,403.60
ค่าใช้จ่ายเลือกตั้งคณะกรรมการสภาสถาปนิก	790,082.00	-
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	755,426.77	859,919.08
ค่าใช้จ่ายในการอบรม	743,578.87	244,602.72
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และบัตรใบประกอบวิชาชีพ/สมาชิก	682,365.73	804,079.66
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	611,472.91	613,143.61
ค่าบริการรักษาความปลอดภัย	601,982.00	541,348.61
ค่าจัดทำของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ	511,830.25	342,546.70
ค่าใช้จ่ายจัดสัมมนา ACT TALK	488,019.62	-



(นายประภากร วทานยกุล)
นายกสภาสถาปนิก

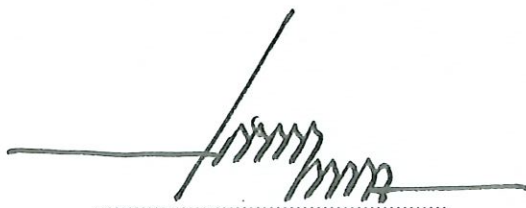


(นางเมธินี สุวรรณบุญย์)
เหรัญญิกสภาสถาปนิก

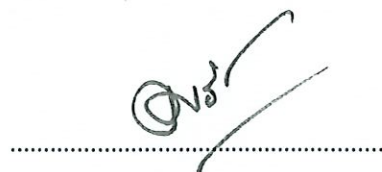
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สภาสถาปนิก
งบรายได้และค่าใช้จ่ายและทุนสะสม (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ค่าใช้จ่าย (ต่อ)		
ค่าใช้จ่ายอื่น	475,911.96	394,580.27
ค่ารับรอง	470,176.40	400,830.29
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจำหน่าย	376,952.99	669,631.00
เงินสมทบประกันสังคม	338,250.00	328,836.00
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	323,321.55	299,038.19
ค่าใช้จ่ายโครงการสถาปนิก APEC	287,669.40	775,472.45
ค่าไปรษณีย์-โทรเลข-โทรศัพท์	258,080.64	238,228.78
ค่าบำรุงรักษาต้นไม้และสนามหญ้า	243,960.00	302,797.50
ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	227,511.81	167,670.42
ค่าใช้จ่ายโครงการคณะกรรมการสถาปนิกอาสา	213,468.49	-
ค่าบำรุงรักษาระบบปรับอากาศ	196,925.20	126,795.00
ค่าใช้จ่ายจัดสัมมนา ACT FORUM	196,289.94	3,134,865.81
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	189,013.79	218,255.54
ค่าใช้จ่ายงานประชาสัมพันธ์	185,220.83	132,833.34
ค่าบริการเว็บไซต์	128,821.56	115,765.39
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	111,773.83	488,098.95
ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมคณะกรรมการสภาสถาปนิกสัญจร	97,386.48	-



(นายประภากร วทานยกุล)
นายกสภาสถาปนิก

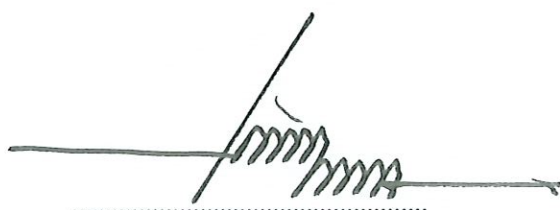


(นางเมธิณี สุวรรณบุญย์)
เหรัญญิกสภาสถาปนิก

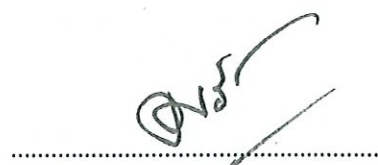
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สภาสถาปนิก
งบรายได้และค่าใช้จ่ายและทุนสะสม (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ค่าใช้จ่าย (ต่อ)		
ค่าบำรุงรักษาระบบลิฟท์	70,852.99	66,236.46
ค่าน้ำประปา	70,512.04	85,457.90
ค่าสอบบัญชี	60,000.00	60,000.00
แผนพัฒนามูลฐาน	52,363.00	186,390.00
ค่าจ้างตรวจสอบภายใน	51,360.00	51,360.00
ค่าใช้จ่ายวันสถาปนาสภาสถาปนิก	46,707.30	44,210.00
ค่าใช้จ่ายปรับปรุงอาคารสำนักงาน	48,631.50	-
ค่าที่ปรึกษากฎหมาย	5,000.00	5,000.00
ค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกอล์ฟ	-	887,704.99
ค่าบริการบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์บัตร	-	7,490.00
ค่าวารสารสิ่งพิมพ์	-	3,322.35
รวมค่าใช้จ่าย	46,769,699.76	45,437,864.61
รายได้สูงกว่า(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่าย	40,288,000.59	44,719,098.36
ทุนสะสมต้นงวด	241,482,360.43	196,763,262.07
ทุนสะสมปลายงวด	281,770,361.02	241,482,360.43



(นายประภากร วทานยกุล)
นายกสภาสถาปนิก



(นางเมธินี สุวรรณบุญย์)
เหรัญญิกสภาสถาปนิก

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สภาสถาบัน
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสภาสถาบัน

1.1 สถานที่ตั้งของสภาสถาบัน

สภาสถาบัน “สภาฯ” จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ. สถาบัน พ.ศ. 2543 โดยมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 12 ถนนพระราม 9 ซอย 36 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

1.2 วัตถุประสงค์ของสภาฯ ตาม พ.ร.บ. สถาบัน พ.ศ. 2543 มีดังนี้

1. ส่งเสริมการศึกษา การวิจัย และการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม
2. ส่งเสริมความสามัคคีและใกล้ชิดข้อพิพาทของสมาชิก
3. ส่งเสริมสวัสดิการและพหุกิจของสมาชิก
4. ควบคุมความประพฤติและการดำเนินงานของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมให้ถูกต้องตามมาตรฐานและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรม
5. ช่วยเหลือ แนะนำ เผยแพร่ และให้บริการทางด้านวิชาการต่างๆ แก่ประชาชน และองค์กรอื่นในเรื่องที่เกี่ยวกับวิทยาการและเทคโนโลยีทางสถาปัตยกรรม
6. ให้คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะต่อรัฐบาลเกี่ยวกับนโยบายและปัญหาด้านสถาปัตยกรรมรวมทั้งด้านเทคโนโลยี
7. เป็นตัวแทนของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมของประเทศไทย
8. ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับสภาฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ 2566 สภาฯ มีสมาชิกจำนวน 38,405 คน และ 37,160 คน และมีเจ้าหน้าที่จำนวน 38 คน และ 34 คน ตามลำดับ

2. เกณฑ์การจัดทำและการนำเสนองบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (ปรับปรุง 2565) และวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยกำหนดรูปแบบการนำเสนองบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ บทที่ 4 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และยึดแนวการแสดงผลการตามข้อกำหนดของประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2566
- 2.2 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชี

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 สภาพ บันทึกรายได้และค่าใช้จ่ายดังนี้

- รายได้ค่านั่งสิทธิ์รับรองการได้รับอนุญาตฯ บันทึกเมื่อได้รับชำระค่าธรรมเนียม
- รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ บันทึกเมื่อขอใบอนุญาตและเมื่อต่ออายุใบอนุญาตฯ
- รายได้ค่าสมัครและค่าบำรุงสมาชิกบันทึกเมื่อสมัครเป็นสมาชิกและเมื่อต่ออายุสมาชิก
- รายได้ค่าสมัครสอบบันทึกตามระยะเวลาที่มีการทดสอบ
- รายได้ค่าอบรมบันทึกในปีที่มีการอบรม
- รายได้อื่น และค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง
- รายได้จากการรับบริจาคสินทรัพย์ บันทึกเมื่อได้รับเงินบริจาค

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึงเงินสดในมือและเงินฝากธนาคารไม่รวมเงินฝากซึ่งมีระยะเวลาเกินกว่า 3 เดือน และเงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน

3.3 เงินลงทุน

- เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินฝากประจำมีระยะเวลาเกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี แสดงในราคาทุน
- เงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินฝากประจำมีระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี แสดงในราคาทุน

3.4 ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สภาพ บันทึกลูกหนี้การค้าเมื่อหนี้สงสัยจะสูญจากจำนวนเงินที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้จากประสบการณ์ในอดีต สภาพ เศรษฐกิจ และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย สภาพ ตัดหนี้สูญ โดยพิจารณาจากลูกหนี้ที่ไม่คุ้มค่ากับการติดตามค่าดำเนินคดีฟ้องร้องตามกฎหมายหรือลูกหนี้ที่ไม่ทำการฟ้องร้องแต่ไม่มีหลักทรัพย์อื่นๆ มาชำระหนี้

3.5 สินค้า-ของที่ระลึกคงเหลือแสดงตามราคาทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับคำนวณโดยประมาณการจากราคาขายที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

3.6 ที่ดินแสดงราคาทุน

อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาจากการซื้อแสดงราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) สภาพ บันทึกลูกหนี้การค้าเพื่อการลดลงของมูลค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้มูลค่าสินทรัพย์จะลดลงอย่างถาวร

อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาจากการรับบริจาคแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

อาคาร	50	ปี
ระบบสาธารณูปโภค	10	ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหลังหักการตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) สภาพ บันทึกลูกหนี้การค้าเพื่อการลดลงของมูลค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้มูลค่าสินทรัพย์จะลดลงอย่างถาวร ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะรับรู้ในงบรายได้และค่าใช้จ่าย และคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเป็นเวลา 5 ปี

3.8 สัญญาเช่า

3.8.1 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งมีความเสี่ยงและผลประโยชน์ในกรรมสิทธิ์ของสินทรัพย์เป็นของผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดจากสัญญาดังกล่าวจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่าในงบกำไรขาดทุน

3.8.2 สัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าซึ่งได้โอนผลประโยชน์และความเสี่ยงในกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินส่วนใหญ่ให้แก่สภาฯ และสภาฯ มีความตั้งใจที่จะซื้อทรัพย์สินเหล่านี้เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าจะบันทึกเป็นสัญญาเช่าเงินทุน โดยเมื่อเริ่มต้นทำสัญญาเช่าเงินทุน ต้นทุนของทรัพย์สินจะบันทึกพร้อมกับการบันทึกหนี้สินที่เกิดจากการจ่ายค่าเช่าในอนาคต โดยไม่รวมส่วนของดอกเบี้ยซึ่งเป็นต้นทุนทางการเงิน ต้นทุนทางการเงินนี้จะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายของงวดปีปัจจุบันตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุสัญญาเช่า

- 3.9 สภาฯ บันทึกผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามหลักเกณฑ์การประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพัน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานที่ไม่ได้ใช้บันทึกกลับรายการรับรู้ในงบรายได้และค่าใช้จ่าย

3.10 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบฐานะการเงินเมื่อสภาฯ มีภาระหนี้สินที่เกิดขึ้น ซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะสูญเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าว โดยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.11 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่รายงานเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของสภาฯ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินสดย่อย	30,000.00	113,799.00
เงินฝากออมทรัพย์	36,289,887.17	66,897,298.45
เงินฝากกระแสรายวัน	3,190,423.82	1,791,940.76
รวม	<u>39,510,310.99</u>	<u>68,803,038.21</u>

5. เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวของสภาฯ ประกอบด้วย

	วันครบกำหนด		อัตราดอกเบี้ย (%)		(หน่วย : บาท)	
					ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
เงินฝากประจำ	27/02/2568	27/02/2568	1.80%	1.80%	25,923,568.00	25,923,568.00
เงินฝากประจำ	07/02/2568	07/02/2568	1.60%	1.60%	30,000,000.00	30,000,000.00
เงินฝากประจำ	08/02/2568	08/02/2567	2.40%	1.25%	20,292,465.75	20,000,000.00
เงินฝากประจำ	01/03/2568	-	2.40%	-	40,000,000.00	-
เงินฝากประจำ	01/03/2568	-	2.40%	-	11,000,000.00	-
เงินฝากประจำ	11/10/2568	-	1.70%	-	15,000,000.00	-
					142,216,033.75	75,923,568.00
หัก เงินลงทุนระยะยาว					-	(55,923,568.00)
รวมเงินลงทุนชั่วคราว					142,216,033.75	20,000,000.00

6. ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของสภาฯ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ลูกหนี้อื่น	541,329.56	39,573.18
ค่ามัดจำจ่ายล่วงหน้า	792,296.94	2,200.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	212,103.85	207,695.88
ลูกหนี้กรมสรรพากร	148,430.80	102,204.08
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,440,218.44	689,790.79
รวม	3,134,379.59	1,041,463.93

7. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของสภาฯ มีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องใช้ สำนักงาน	ระบบ สาธารณูปโภค	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	45,000,000.00	77,802,343.11	33,375,354.87	609,295.46	29,051.55	156,816,044.99
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,302,929.12	-	29,051.54	1,331,980.66
โอนเข้า(ออก)	-	-	-	58,103.09	(58,103.09)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	45,000,000.00	77,802,343.11	34,678,283.99	667,398.55	-	158,148,025.65
ซื้อเพิ่ม	-	-	618,215.88	-	2,410,000.00	3,028,215.88
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	45,000,000.00	77,802,343.11	35,296,499.87	667,398.55	2,410,000.00	161,176,241.53
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	-	(20,275,503.42)	(30,049,512.59)	(189,721.14)	-	(50,514,737.15)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,556,046.86)	(1,340,357.64)	(60,929.55)	-	(2,957,334.05)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	-	(21,831,550.28)	(31,389,870.23)	(250,650.69)	-	(53,472,071.20)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,556,046.86)	(1,138,469.80)	(71,404.03)	-	(2,765,920.69)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	-	(23,387,597.14)	(32,528,340.03)	(322,054.72)	-	(56,237,991.89)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	45,000,000.00	55,970,792.83	3,288,413.76	416,747.86	-	104,675,954.45
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	45,000,000.00	54,414,745.97	2,768,159.84	345,343.83	2,410,000.00	104,938,249.64
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
พ.ศ. 2566						2,957,334.05
พ.ศ. 2567						2,765,920.69

8. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของสภาฯ ประกอบด้วย

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	(หน่วย : บาท) ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5,894,059.72	218,370.95	-	6,112,430.67
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(5,376,009.41)	(376,952.99)	-	(5,752,962.40)
มูลค่าตามบัญชี	518,050.31	(158,582.04)	-	359,468.27

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	(หน่วย : บาท) ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5,490,080.12	403,979.60	-	5,894,059.72
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,706,378.41)	(669,631.00)	-	(5,376,009.41)
มูลค่าตามบัญชี	783,701.71	(265,651.40)	-	518,050.31
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี พ.ศ. 2567				376,952.99
พ.ศ. 2566				669,631.00

9. เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นของสภาฯ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท) 2567	2566
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	509,280.11	444,585.40
รายได้รับล่วงหน้า	30,690.05	41,128.34
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	371,819.69	-
รวม	911,789.85	485,713.74

10. ประมาณการหนี้สิน

นิติบุคคลแห่งหนึ่งได้ฟ้องร้องสภาฯ ให้ชำระเงินประมาณ 22.92 ล้านบาท เนื่องจากถูกคณะกรรมการจรรยาบรรณสภาสถาปนิกสั่งพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมเป็นเวลา 1 ปี ซึ่งนิติบุคคลดังกล่าวได้ยื่นอุทธรณ์คำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการจรรยาบรรณสภาสถาปนิก โดยสภาฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาอุทธรณ์คำวินิจฉัยแล้วจึงมีคำสั่งยกคำวินิจฉัยของคณะกรรมการ นิติบุคคลดังกล่าวจึงฟ้องสภาฯ เนื่องจากพิจารณาอุทธรณ์คำวินิจฉัยล่าช้าเกินสมควรทำให้นิติบุคคลดังกล่าวเสียค่าใช้จ่ายต่างๆ และเสียโอกาส ซึ่งศาลปกครองกลางได้ตัดสินเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2561 ให้สภาฯ ชำระค่าเสียหาย จำนวน 1.36 ล้านบาท และในวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ศาลปกครองกลางได้รับคำอุทธรณ์ที่ฝ่ายบริหารของสภาฯ พิจารณาเห็นว่าค่าเสียหายที่ศาลตัดสินสูงเกินความจริง และในวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2562 นิติบุคคลดังกล่าวได้ยื่นคำแก้ข้ออุทธรณ์ของผู้ถูกฟ้องคดีต่อศาลปกครองสูงสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ศาลปกครองสูงสุดได้พิพากษาออกคำวินิจฉัยให้สภาฯ ชดเชยเงินแก่ผู้ฟ้องร้องคดีจำนวน 1.36 ล้านบาท ซึ่งทางสภาฯ ได้มีการจ่ายชำระแล้วทั้งจำนวน และบันทึกล้างประมาณการหนี้สิน

11. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานคือเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงาน เมื่อพนักงานอายุครบ 60 ปี (เกษียณอายุ) ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	691,641.49	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,253,080.98	4,832,948.64
รวม	4,944,722.47	4,832,948.64

การเปลี่ยนแปลงในประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. .	
	2567	2566
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นงวด	4,832,948.64	4,363,849.69
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	698,763.09	757,858.15
กลับรายการบัญชีประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานที่ไม่ได้ใช้	(586,989.26)	(288,759.20)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นงวด	4,944,722.47	4,832,948.64

12. ภาระผูกพัน

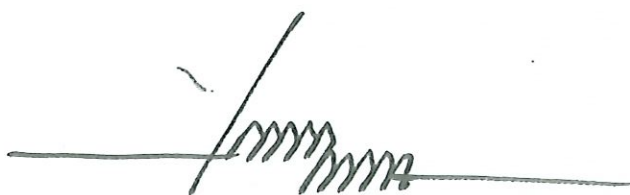
12.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 สภาฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่ดิน โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ภายใน 1 ปี	288,000.00	-
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	516,000.00	-
รวม	804,000.00	-

12.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 สภาฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้าง จำนวน 1.94 ล้านบาท

13. การอนุมัติให้ออกงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการรับรองจากผู้มีอำนาจลงนามของสภาฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568



(นายประภากร วทานยกุล)
นายกสภาสถาปนิก



(นางเมธิณี สุวรรณะบุญย์)
เหรัญญิกสภาสถาปนิก