

ข้อกำหนดรายละเอียดงานและขอบเขตของงาน

(Terms Of Reference : TOR)

การคัดเลือกงานจัดทำผังแม่บท (Master Plan)

ออกแบบงานตกแต่งภายนอก (Exterior Design) อาคาร 1&2

ออกแบบงานภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Design) และงานออกแบบป้าย (Signage)

งานออกแบบร่าง (Conceptual Design) พื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1&2

พื้นที่ EnCo Terminal (EnTer)

บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์ จำกัด (ซึ่งต่อไปใน TOR นี้จะเรียกว่า “EnCo”) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 555/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทรศัพท์ 0-2140-1094 โทรสาร 0-2140-1122 มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดจ้างบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์การทำงานเพื่อจัดทำผังแม่บท (Master Plan) และออกแบบงานตกแต่งภายนอก (Exterior Design) อาคาร 1&2 และออกแบบงานภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Design) และงานออกแบบป้าย (Signage) งานออกแบบร่าง (Conceptual Design) พื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1&2 พื้นที่ EnCo Terminal (EnTer) โดยต้องถูกต้องตามหลักสถาปัตยกรรมวิศวกรรมทุกหมวดงาน และกฎกระทรวงและ/หรือ พรบ.ควบคุมอาคาร ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของบริษัท ดังต่อไปนี้ :

1. ข้อเสนอแนะทั่วไปสำหรับผู้เสนอราคา

- 1.1. ผู้เสนอราคาต้องศึกษารายละเอียด และข้อมูลในเอกสารเชิญชวนให้เข้าใจอย่างถี่ถ้วนก่อนการเสนอราคา เพื่อให้ผู้เสนอราคาเข้าใจเนื้อหา และความชัดเจนของงาน และเข้าใจถึงข้อกำหนด และเงื่อนไขต่างๆ ทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดของการเสนอราคา
- 1.2. ก่อนถึงกำหนดวันยื่นซองเสนอราคา EnCo ขอสงวนสิทธิ์ในการ แก้ไข/เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข เพิ่ม-ลด ขอบเขตของงาน ที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวน โดย EnCo จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 1.3. ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบรายละเอียดข้อกำหนดต่างๆ จนแน่ใจว่าเข้าใจข้อกำหนด และเงื่อนไขต่างๆ แล้วก่อนการยื่นซองเสนอราคา
- 1.4. ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนด หรือรายละเอียดอื่นใดที่ EnCo กำหนด หากมีข้อขัดแย้ง หรือไม่ชัดเจน ให้ปฏิบัติตามคำชี้ขาดของคณะกรรมการจัดหาสินค้าเชิงพาณิชย์ทุกประการ

2. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 2.1. เป็นบริษัทหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ในประเทศไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)
- 2.2. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการออกแบบอาคาร Community Mall หรือ Hotel หรือ Office หรือ MICE หรือ อาคารจอดรถ หรืออาคารที่มีลักษณะการใช้งานที่ใกล้เคียง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน โดยมีมูลค่าการก่อสร้างอย่างน้อย 800,000,000.00 ล้านบาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ให้นับรวมทั้งโครงการ

ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ) อย่างน้อย 1 ผลงานโดยต้องเป็นผลงานโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ

- 2.3. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการออกแบบเฉพาะส่วนของงานจัดทำแนวคิดผังแม่บท (Conceptual Master Plan) มูลค่าของงานโครงการก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 2,000,000,000 บาท (สองพันล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ มีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 100,000 ตร.ม. หรือโครงการอยู่บนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 20 ไร่ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน (ให้ครบทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ) อย่างน้อย 1 ผลงานโดยต้องเป็นผลงานโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ
- 2.4. ผู้เสนอราคาต้องมีวัตถุประสงค์การประกอบกิจการ ตามข้อกำหนดและขอบเขตของ TOR ฉบับนี้
- 2.5. ผู้เสนอราคาต้องไม่มีประวัติการละทิ้งงานโดยไม่มีเหตุอันควร หรือไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้ตบบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.6. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 2.7. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.8. ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ EnCo จะต้องไม่เคยถูก EnCo บอกลีกสัญญาใดๆอันเนื่องมาจากการกระทำโดยทุจริต
- 2.9. ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ EnCo จะต้องไม่มีคดีหรือเป็นคู่ความในคดีใดๆหรือคู่พิพาทในข้อพิพาทท่อนญาโตตุลาการใดๆกับ EnCo ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้ารายที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ค้าไว้กับ EnCo หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงที่สุดแล้ว ทั้งนี้ ผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ EnCo ให้รวมถึงหุ้นส่วนหรือกรรมการของผู้ที่จะทำธุรกรรมกับ EnCo ด้วย
- 2.10. กรณีเกิดภัยพิบัติสามารถทำการบริการและ/หรือส่งมอบได้อย่างต่อเนื่อง
- 2.11. มีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเงื่อนไขการจ้าง ตามนโยบายการจัดซื้อ/จัดจ้างของ บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด
- 2.12. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 2.12.1. กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนด และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติ ด้านผลงานของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้
 - 2.12.2. กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มี ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการ เข้าเสนอราคา และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น เสนอราคาได้

2.12.3. ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3. ขอบเขตงาน/เงื่อนไขการปฏิบัติงาน (Scope งาน) มีดังนี้

- 3.1. จัดทำผังแม่บท (Master Plan) พื้นที่ EnCo Terminal (EnTer) ภายในพื้นที่ ประมาณ 19 ไร่
- 3.2. ออกแบบงานตกแต่งภายนอก (Exterior Design) อาคาร 1&2 และออกแบบงานภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Design) และงานออกแบบป้าย (Signage)
- 3.3. ออกแบบร่าง (Conceptual Design) งานสถาปัตยกรรมภายใน (เฉพาะพื้นที่ส่วนกลาง) อาคาร 1 และอาคาร 2
- 3.4. จัดทีมงานที่มีความเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมายและเข้าร่วมประชุมในช่วงการพัฒนาแบบไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์หรือตามที่ทาง EnCo ร้องขอ

4. รายละเอียดการจัดทำผังแม่บท (Master Plan) และออกแบบงานตกแต่งภายนอก (Exterior Design) อาคาร 1&2 และออกแบบงานภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Design) และงานออกแบบป้าย (Signage) และออกแบบร่างงานสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Conceptual Design) (เฉพาะพื้นที่ส่วนกลาง) อาคาร 1&2 มีดังนี้

EnCo ต้องการให้ผู้รับจ้างจัดสรรพื้นที่ในการใช้ประโยชน์ดังต่อไปนี้

- 4.1. สำนักงานให้เช่า พื้นที่เช่าไม่เกิน 23,000 ตรม.
- 4.2. Community mall พื้นที่เช่าไม่เกิน 6,000 ตรม.
- 4.3. MICE พื้นที่ขายไม่เกิน 3,500 ตรม.
- 4.4. อาคารจอดรถ ไม่เกิน 1,000-1,200 คัน
- 4.5. Gas Station พื้นที่ประมาณ 4 ไร่
- 4.6. โรงแรม ห้องพักไม่เกิน 400 ห้อง
- 4.7. รายละเอียดอื่นๆที่ EnCo มีโอกาสที่จะสามารถทำธุรกิจในพื้นที่ดังกล่าวเป็นไปดังรายละเอียดดังนี้
 - 4.7.1.1. SMART Office, Start up, SME และ Training room ในอาคาร 2 พื้นที่ประมาณ 20,000 ตรม.
 - พื้นที่ชั้นล่าง (Canteen เดิม ตรงประตูทางเชื่อมระหว่างอาคาร 1 และอาคาร 2) ทำ Minimart Mini Supermarket
 - 4.7.1.2. Retails shop ในอาคาร 1 พื้นที่ประมาณ 3,000 – 6,000 ตรม.
 - อาหาร Grab n Go, Fast food, Dine in
 - Smart Bank
 - ร้าน Laundry ซักแห้ง
 - ร้านนวดเท้า, Spa
 - ร้านทำผม, ทำเล็บ
 - Rest area
 - Kiosk Check in n Go
 - โถงกลมชั้น 3 รวมถึงคาดฟ้า ให้เช่าพื้นที่จัดกิจกรรมพิเศษ เช่น Beer Garden ตาม seasons หรือ occasions ต่างๆ เป็นต้น

- 4.7.1.3. ภายนอกอาคาร 1 หรือ อาคาร 2 ด้านข้างที่หันหน้าเข้าถนน (ที่ไม่กระทบกับ Main Design ของอาคาร) ให้เข้าพื้นที่ป้ายสื่อโฆษณา
- 4.7.1.4. หน้าอาคาร 1 ทำ Drive thru Amazon Café
- 4.7.1.5. Smart Parking with EV Charger Station รวมถึง Car care services พื้นที่ประมาณ 10,000 ตรม.
- 4.7.1.6. Safe and Sound Hostel รองรับผู้โดยสารจากสายการบิน
- 4.7.1.7. Check in point as a Future Terminal
- 4.7.1.8. EV Bus service บริเวณโดยรอบสนามบินดอนเมือง
- 4.7.1.9. และอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับแนวโน้มธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต
- 4.8. ค่า FAR = 3, ค่า OSR = 10, GFA อาคารปัจจุบัน = 28,216 ตร.ม. (ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องตรวจสอบข้อมูลที่แน่นอนด้วยตนเองอีกครั้ง) ทั้งนี้รายละเอียดโครงการเบื้องต้นเป็นไป ดังเอกสารแนบท้ายข้อที่ 1

5. การออกแบบร่างขั้นต้น (เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ออกแบบของโครงการ)

ผู้รับจ้างจะศึกษาโครงการตามข้อมูลที่ EnCo มอบให้และตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างจริงโดยละเอียด ตลอดจนข้อมูลเกี่ยวกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายและมาตรฐานทางวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดวางเค้าโครงการออกแบบ พร้อมทั้งออกแบบร่างขั้นต้นเพื่อเสนอแก่ EnCo โดยเอกสารที่ผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้ EnCo พิจารณานุมัติตามขั้นตอนนี้ประกอบด้วย

- 5.1. แบบร่างผังบริเวณแสดงความสัมพันธ์ของอาคาร หรือ กลุ่มของอาคารกับบริเวณข้างเคียง ตลอดจนแนวทางปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เดิมให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ
- 5.2. นำเสนอผลการพัฒนาแนวคิดการออกแบบพร้อมแบบร่างภาพแสดงทัศนียภาพมุมมองต่างๆ ในรูปแบบ 3D Rendering และข้อมูลประกอบ
- 5.3. แบบร่างตัวอาคารประกอบด้วยแบบแปลนคร่าวๆ ทุกชั้นรูปด้านและรูปตัดโดยสังเขป
- 5.4. เอกสารที่จำเป็นอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา เช่น ร่างกำหนดแผนงานและระยะเวลาการก่อสร้าง กฎหมายและมาตรฐานทางวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง
- 5.5. ประมาณการราคาก่อสร้างตามขั้นตอนนี้

6. Concept of Design สำหรับการออกแบบร่างขั้นต้นเพื่อเสนอ EnCo ในขั้นตอนคัดเลือกผู้ออกแบบ

“The future Station”

- 6.1. แสดงออกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของ EnCo ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินงานด้านอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่ม ปตท.
- 6.2. แสดงออกถึงความทันสมัย (Modernism) การก้าวตามการเปลี่ยนแปลง Technology ตาม Trend ของโลก
- 6.3. แสดงออกถึงการอนุรักษ์พลังงาน การดูแลสิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจบนหลักความยั่งยืน
- 6.4. การออกแบบ Exterior โดยกระทบโครงสร้างเดิมน้อยที่สุด แต่ต้องมีความสวยงามดูดี และใช้งบประมาณไม่สูงจนเกินไป

7. การออกแบบร่างขั้นสุดท้าย (สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบจาก EnCo)

ผู้รับจ้างจะใช้ข้อมูลที่ได้รับอนุมัติจากการออกแบบร่างขั้นต้นตามข้อ 2.2 (การออกแบบร่างขั้นต้น) เพื่อออกแบบร่างขั้นตอนสุดท้าย เสนอแก่ EnCo เอกสารที่ผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้เห็นชอบ และอนุมัติตามขั้นตอนนี้ ประกอบด้วย

- 7.1. พัฒนาแบบโดยกำหนดขนาดและระยะให้ละเอียด
- 7.2. แบบร่างผังบริเวณแสดงความสัมพันธ์ของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารกับบริเวณข้างเคียง ตลอดจนความสัมพันธ์ของระบบสาธารณูปโภคที่อยู่ในพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่ใกล้เคียงที่จำเป็น
- 7.3. แบบร่างตัวอาคาร ประกอบด้วยรายละเอียดของแปลนทุกชั้น รูปตั้ง รูปตัด และแบบอื่นๆ ที่จำเป็น
- 7.4. แบบร่างแสดงระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือเฉพาะสาขาที่ตกลงกัน
- 7.5. แบบร่างแสดงงานสถาปัตยกรรมภายใน สำหรับพื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1 และอาคาร 2
- 7.6. รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่จะใช้สำหรับโครงการนี้พอสังเขป
- 7.7. นำเสนอภาพ Perspective แสดงทัศนียภาพและมุมมองในภาพรวม
- 7.8. เอกสารอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา
- 7.9. ทำประมาณราคาค่าก่อสร้างหลังจากได้รับการอนุมัติแบบร่างขั้นสุดท้ายจาก EnCo

8. การทำรายละเอียดแบบก่อสร้าง (เฉพาะ Exterior Design และ landscape และ signage)

- 8.1. หลังจากที่ได้แบบตามข้อ 7 (การออกแบบร่างขั้นสุดท้าย) ได้รับการอนุมัติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายละเอียดก่อสร้างเพื่อใช้เป็นเอกสารสัญญา และ เอกสารขออนุญาต ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมแบบก่อสร้างและเอกสารต่าง ๆ พร้อมไฟล์ Auto CAD ดังต่อไปนี้
 - 8.1.1. งานสถาปัตยกรรม
 - 8.1.2. งานวิศวกรรมโครงสร้าง
 - 8.1.3. งานภูมิสถาปัตยกรรม
 - 8.1.4. ตารางสรุปรายละเอียดวัสดุที่ใช้งาน (Material List)
 - 8.1.5. แบบวิศวกรรมโครงสร้าง พร้อมรายละเอียดและรายการคำนวณ (หากมี)
 - 8.1.6. แบบและรายการคำนวณวิศวกรรมสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 8.1.7. รายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง
 - 8.1.8. ประมาณการราคากลางค่าก่อสร้างพร้อมข้อมูลแหล่งที่มา
- 8.2. แบบขออนุญาตก่อสร้าง(สำหรับงาน Exterior หากมี)
 - 8.2.1. แบบและข้อมูลเพื่อการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร พร้อมสถาปนิกและวิศวกรลงนามรับรอง
 - 8.2.2. แบบและข้อมูลการยื่นขออนุญาตอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 8.2.3. ทั้งนี้ หากต้องมีการปรับแก้แบบ หรือ การปรับปรุงแบบ ตามความเห็นของหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตต่างๆ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับแบบให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่อผู้ว่าจ้าง
- 8.3. VDO Clip แสดงภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว 3D Graphic Animation ของโครงการ โดยมีเนื้อหาที่แสดงรูปลักษณะของอาคารทุกอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร บริเวณโดยรอบ ระยะเวลาประมาณ 3 - 4 นาที

9. ช่วงการประกวดราคา รับเหมา ก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- 9.1. ประสานงานกับที่ปรึกษาบริหารโครงการ (PMC) เพื่อจัดเตรียมแบบและเอกสารประกอบการประกวดราคา รับเหมา ก่อสร้าง
- 9.2. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในกระบวนการประกวดราคา รับเหมา ก่อสร้าง
- 9.3. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างงานอื่น ๆ

10. ช่วงก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- 10.1. ตรวจสอบงานก่อสร้างและการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา ณ สถานที่ก่อสร้าง รวมถึงเข้าร่วมประชุมความก้าวหน้าของโครงการเดือนละ 1 ครั้ง
- 10.2. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาทางด้านการก่อสร้างแก่ผู้รับเหมา
- 10.3. ตรวจสอบและอนุมัติแบบ Shop drawing ในรายการที่มีการดัดแปลงหรือแก้ไขไปจากเดิม
- 10.4. ให้คำแนะนำแบบ Shop drawing และวัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างนำเสนอ เฉพาะส่วนที่จำเป็น

11. ระยะเวลาดำเนินการ

No.	Description	May-21				Jun-21				Jul-21				Aug-21				Sep-21				Oct-21			
		W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4
4	Master Plan & Exterior Design																								
	จัดจ้างออก PO																								
	ผู้ออกแบบดำเนินการออกแบบ Concept Design																								
	นำเสนอ Concept Design																								
	ระยะเวลาการดำเนินงาน Detail Design																								
	ส่งมอบงาน Master Plan (Detail Design)																								

12. การวางหลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

- 12.1. ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ต้องมารับใบสั่งจ้างภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก EnCo และต้องทำสัญญาพร้อมทั้งส่งมอบหลักฐานประกอบการทำสัญญาตามที่ EnCo กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับภาระอากรแสตมป์ที่ใช้สลักหลังสัญญา
- 12.2. ผู้รับจ้างต้องนำหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ 5 ของมูลค่างานมามอบให้ EnCo ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้างหรือที่ได้รับแจ้งจาก EnCo โดยผู้รับจ้างใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
 - 12.2.1. เงินสด
 - 12.2.2. แคชเชียร์เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่นำเช็คนั้นมาวางหลักประกันหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 7 วันทำการ
 - 12.2.3. หนังสือค้ำประกันของธนาคารตามแบบฟอร์ม ภาคผนวก 1 แบบสัญญาค้ำประกันธนาคาร (หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา)

หลักประกันนี้ EnCo จะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญาจ้าง และ EnCo สงวนสิทธิ์ที่จะยึดหลักประกันสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนที่ EnCo จะคืนให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อถึงกำหนด กรณีคณะกรรมการตรวจรับฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติงานตามสัญญา

- 12.3. ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแจ้งธนาคารเพื่อให้ออกหนังสือค้ำประกันสัญญา ให้กับ EnCo ตามแบบฟอร์มที่ EnCo ได้กำหนดในข้อกำหนดการเสนอราคาไปแล้ว โดยที่ธนาคารได้มีการออกหนังสือค้ำประกันสัญญาให้ผู้รับจ้าง ในวันที่ พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ฉบับใดๆ มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแจ้งให้ธนาคารจัดทำหรือเปลี่ยนหนังสือค้ำประกันสัญญา ตามแบบฟอร์มใหม่ที่ EnCo จะได้กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.ดังกล่าว แทนการใช้แบบฟอร์มเดิม โดยหากมีค่าใช้จ่ายใดๆเกิดขึ้น ผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- 12.4. เพื่อเป็นหลักประกันในการชดเชยค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันกับบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือบริษัทประกันภัยอื่นที่ EnCo ยอมรับ โดยต้องรับผิดชอบในความสูญเสียหรือเสียหายที่เกิดขึ้น ภายในไม่น้อยกว่ามูลค่าตามสัญญาจ้างตลอดระยะเวลาของสัญญาและระบุผู้รับผลประโยชน์ในกรมธรรม์เป็น EnCo พร้อมทั้งส่งสำเนากรมธรรม์ให้ EnCo ตรวจสอบ
- 12.5. EnCo ทรงสิทธิ์ที่จะยึดหลักประกันสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนที่ EnCo จะคืนให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อถึงกำหนดหากคณะกรรมการตรวจรับฯ และ/หรือผู้ประสานงานของ EnCo ตรวจสอบพบว่าผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือชดเชยความเสียหายที่บุคลากรของผู้รับจ้างก่อขึ้น

13. เงื่อนไขในการชำระเงิน

13.1. การจ่ายเงินค่าจ้างออกแบบจะแบ่งจ่ายเป็น 5 งวด ดังนี้

13.1.1. **งวดที่ 1** จะจ่ายเงินจำนวน 20% ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งมอบแบบร่างโครงการขั้นต้น (Conceptual Design) ที่ได้ดำเนินการปรับแก้ตามความเห็นของ EnCo ให้ EnCo รับมอบ และพิจารณาเห็นชอบแล้ว โดยจัดส่งเอกสารจำนวน 3 ชุด ภายใน 20 วันนับตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการตามสัญญา ประกอบด้วย

- 13.1.1.1. ผังบริเวณในส่วนผังแม่บท
- 13.1.1.2. แบบร่างแสดงภาพรวมและแบบแปลนคร่าวๆ ของอาคารแต่ละอาคารในโครงการ
- 13.1.1.3. รูปด้าน อย่างน้อย 4 รูป
- 13.1.1.4. รูปตัด อย่างน้อย 4 รูป
- 13.1.1.5. นำเสนอวัสดุตกแต่งหลักที่ใช้ในโครงการ
- 13.1.1.6. ทศนียภาพภายนอก อย่างน้อย 4 รูป และภายใน อย่างน้อย 4 รูป
- 13.1.1.7. ประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้น

13.1.2. **งวดที่ 2** จะจ่ายเงินจำนวน 30% ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้จัดส่งแบบร่างโครงการขั้นพัฒนา ให้ผู้ว่าจ้างรับมอบและพิจารณาเห็นชอบแล้ว โดยจัดส่งเอกสาร จำนวน 3 ชุด ภายใน 40 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการตามสัญญา ประกอบด้วย

- 13.1.2.1. ผังบริเวณในส่วนผังแม่บทถึงระดับแสดงรายละเอียดแบบ จนถึงกำหนดขนาดและระยะให้ชัดเจน

- 13.1.2.2. ผังบริเวณแสดงความสัมพันธ์ของอาคาร หรือกลุ่มของอาคารกับบริเวณข้างเคียง ตลอดจนความสัมพันธ์ของระบบสาธารณูปโภคที่อยู่ในพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่ใกล้เคียงที่จำเป็น
 - 13.1.2.3. แบบร่างตัวอาคาร ประกอบด้วยรายละเอียดของแปลนทุกชั้น
 - 13.1.2.4. รูปด้าน อย่างน้อย 4 รูป
 - 13.1.2.5. รูปตัด อย่างน้อย 4 รูป
 - 13.1.2.6. รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่จะใช้สำหรับโครงการนี้พอสังเขป
 - 13.1.2.7. นำเสนอภาพ Perspective แสดงทัศนียภาพและมุมมองในภาพรวม
 - 13.1.2.8. เอกสารอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา
 - 13.1.2.9. แบบร่างแสดงระบบวิศวกรรมทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือเฉพาะสาขาที่ตกลงกัน
 - 13.1.2.10. แบบร่างแสดงงานสถาปัตยกรรมภายใน สำหรับพื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1 และอาคาร 2
 - 13.1.2.11. แบบร่างงานตกแต่งผนังภายนอกอาคาร 1 และอาคาร 2
 - 13.1.2.12. กำหนดวัสดุตกแต่งหลัก งานตกแต่งภายนอก อาคาร 1 และอาคาร 2
 - 13.1.2.13. ทัศนียภาพภายนอก อย่างน้อย 4 รูป และภายใน อย่างน้อย 4 รูป
 - 13.1.2.14. ประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้น
- 13.1.3. **งวดที่ 3** จะจ่ายเงินจำนวน 40% ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบแบบร่างขึ้นรายละเอียดฉบับสมบูรณ์ (ในส่วนของผังแม่บทและงานตกแต่งภายในในพื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1&2) และแบบสำหรับก่อสร้างและเอกสารประกอบ (เฉพาะ Exterior Design และ landscape และ signage) โดยผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมแบบก่อสร้างและเอกสารต่าง ๆ พร้อมไฟล์ Auto CAD และ PDF ดังต่อไปนี้ให้ EnCo รับมอบและพิจารณาเห็นชอบแล้ว โดยจัดส่งเอกสาร จำนวน 3 ชุด ภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการตามสัญญา ประกอบด้วย
- 13.1.3.1. แบบรายละเอียดก่อสร้างเพื่อใช้เป็นแบบชุดก่อสร้างเอกสารสัญญา และ เอกสารขออนุญาตผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมแบบก่อสร้างและเอกสารต่าง ๆ พร้อมไฟล์ Auto CAD และ PDF ดังต่อไปนี้ (ส่วนของ Exterior Design และ landscape และ signage) ประกอบด้วย
 - งานสถาปัตยกรรม
 - งานวิศวกรรมโครงสร้าง
 - งานภูมิสถาปัตยกรรม
 - ตารางสรุปรายละเอียดวัสดุที่ใช้งาน (Material List)
 - แบบวิศวกรรมโครงสร้าง พร้อมรายละเอียดและรายการคำนวณ (หากมี)
 - แบบและรายการคำนวณวิศวกรรมสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - รายการละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง
 - ประมาณการราคากลางค่าก่อสร้างพร้อมข้อมูลแหล่งที่มา
 - 13.1.3.2. แบบร่างขึ้นรายละเอียดฉบับสมบูรณ์ (ส่วนของผังแม่บทและงานตกแต่งภายในในพื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1&2) ประกอบด้วย
 - ร่างแบบฉบับสมบูรณ์ งานสถาปัตยกรรม

- ร่าง แบบฉบับสมบูรณ์ งานแบบวิศวกรรมโครงสร้าง
- ร่าง แบบฉบับสมบูรณ์ งานวิศวกรรมไฟฟ้า และการสื่อสาร และแบบขยาย(หากมี)
- ร่าง แบบฉบับสมบูรณ์ งานวิศวกรรมประปา และสุขาภิบาล และแบบขยาย(หากมี)
- ร่างแบบฉบับสมบูรณ์ งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ (หากมี)

13.1.3.3. แบบขออนุญาตก่อสร้าง (สำหรับงาน Exterior หากมี)

- แบบและข้อมูลเพื่อการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร พร้อมสถาปนิกและวิศวกรลงนามรับรอง
- แบบและข้อมูลการยื่นขออนุญาตอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ หากต้องมีการปรับแก้แบบ หรือ การปรับปรุงแบบ ตามความเห็นของหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตต่างๆ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับแบบให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่อผู้ว่าจ้าง

13.1.3.4. แบบทัศนียภาพ ผังบริเวณและอาคาร ที่มีสีและบรรยากาศเหมือนจริง มีมุมมอง ภายนอกจำนวนอย่างน้อย 5 ด้าน ภายในจำนวนอย่างน้อย 5 ด้าน นำเสนอลงบนกระดาษ ขนาด A3 เข้ารูปเล่ม

13.1.3.5. VDO Clip แสดงภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว 3D Graphic Animation ของโครงการ โดยมีเนื้อหาที่แสดงรูปลักษณะของอาคารทุกอาคาร ทั้งภายในและภายนอกอาคาร บริเวณโดยรอบระยะเวลาประมาณ 3 - 4 นาที

13.1.4. **งวดที่ 4** จะจ่ายเงินจำนวน 5% ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างในการคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างจนแล้วเสร็จและผู้รับเหมาก่อสร้างได้ลงนามในสัญญาก่อสร้างกับ EnCo เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

13.1.5. **งวดที่ 5 (งวดสุดท้าย)** จะจ่ายเงินจำนวน 5% ของจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ให้ความร่วมมือกับ EnCo ในการให้คำแนะนำและตรวจสอบงานก่อสร้างจนผู้รับจ้างก่อสร้างส่งมอบงานให้กับ EnCo แล้วเสร็จ

13.2. ลิขสิทธิ์ในการออกแบบทั้งหมดของโครงการนี้เป็น EnCo

13.3. EnCo ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับพื้นที่ก่อสร้าง สภาพภูมิสถาปัตยกรรม วงเงินงบประมาณ และประโยชน์ใช้สอยของทาง EnCo เป็นสำคัญ

13.4. กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน กำหนดส่งมอบงานไม่เกิน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการตามสัญญา

13.5. ผู้รับจ้างต้องไปดูสถานที่ก่อสร้างและรับฟังรายละเอียดเพิ่มเติมในวันดูสถานที่เพื่อประกอบการออกแบบให้ถูกต้องและเหมาะสม หากไม่ไปดูสถานที่และเข้ารับฟังรายละเอียดเพิ่มเติมถือว่ารับทราบรายละเอียดเพิ่มเติมที่ EnCo ได้ชี้แจงให้ทราบแล้ว

14. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาตามที่ EnCo กำหนดใน เอกสารแนบ โดยผู้เสนอราคาสามารถยื่นเอกสารประกอบการเสนอราคาได้ที่ คณะกรรมการจัดหาสินค้าเชิงพาณิชย์ (คณะกรรมการจัดหาฯ) บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด ในวันที่ และเวลาที่กำหนด ณ EnCo ชั้น G อาคาร A เลขที่ 555/1 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ตัวอย่างการจำหน่ายของเสนอราคา

เรียน คณะกรรมการจัดหาสินค้าเชิงพาณิชย์
บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด
เรื่อง “โครงการการคัดเลือกงานจัดทำผังแม่บท (Master Plan) และออกแบบงาน ตกแต่งภายนอก (Exterior Design) อาคาร 1& พื้นที่ EnCo Terminal (EnTer)”
วันที่ยื่นของเสนอราคา_____
ผู้เสนอราคา_____
ชื่อผู้ติดต่อ/หมายเลขโทรศัพท์_____

ให้แยกเอกสารต่าง ๆ ใส่ซอง 3 ซอง ดังนี้

ซองที่ 1

14.1. ของเอกสารคุณสมบัติผู้เสนอราคา ประกอบด้วย

- 14.1.1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตามกฎหมายไทย ซึ่งแสดงอำนาจของผู้กระทำการแทนนิติบุคคล
ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ มีอายุไม่เกิน 180 วัน นับถัดจากวันรับรองจนถึงวันยื่นของเสนอราคา พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง
- 14.1.2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20) ของกรมสรรพากร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (หากมี)
- 14.1.3. เอกสารแสดงผลงานผลงานการออกแบบอาคาร Community Mall หรือ Hotel หรือ Office หรือ MICE
หรือ อาคารจอดรถ หรืออาคารที่มีลักษณะการใช้งานที่ใกล้เคียง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ภายในระยะเวลา
ไม่เกิน 5 ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรอง

ผลงาน โดยมีมูลค่าการก่อสร้างอย่างน้อย 800,000,000.00 ล้านบาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ให้นับรวมทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ) อย่างน้อย 1 ผลงานโดยต้องเป็นผลงานโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ

14.1.4. เอกสารผลงานการออกแบบเฉพาะส่วนของงานจัดทำแนวคิดผังแม่บท (Conceptual Master Plan) มูลค่าของงานโครงการก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 2,000,000,000 บาท (สองพันล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ มีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 100,000 ตร.ม. หรือโครงการอยู่บนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 20 ไร่ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน (ให้นับรวมทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ) อย่างน้อย 1 ผลงานโดยต้องเป็นผลงานโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชนที่น่าเชื่อถือ

14.1.5. ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นของเสนอราคาแทน และ/หรือ กรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน ต้องมีเอกสารดังนี้

14.1.5.1. หนังสือมอบอำนาจในการเสนอราคาครั้งนี้โดยเฉพาะ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย

14.1.5.2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลตามกฎหมายไทย พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

14.1.5.3. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และ/หรือ ผู้มอบอำนาจ (แล้วแต่กรณี) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

14.1.5.4. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ และ/หรือ ผู้ยื่นของพร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

14.1.5.5. กรณีผู้มีอำนาจกระทำการผูกพันนิติบุคคล เป็นผู้ยื่นของเสนอราคาและ/หรือ ลงนามใบเสนอราคา ต้องมีเอกสาร ดังนี้

- สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

14.1.6. ผลการค้นหาผู้ทำงาน โดยพิมพ์หน้าจอค้นหาผู้ทำงาน จากเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ที่ระบุรายละเอียดของผู้เสนอราคา และผลการค้นหา ซึ่งต้องไม่พบข้อมูล และลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

14.1.7. แบบสอบถามขึ้นทะเบียน Supplier ของ EnCo ตามเอกสารภาคผนวก 2

นำเอกสารตามข้อ 14.1.1 – 14.1.6 รวบรวมเย็บเล่ม หรือ รวบรวมเข้าแฟ้ม จำนวน 1 ชุด บรรจุใส่ซอง ไม่ต้องปิดผนึก เพื่อให้คณะกรรมการจัดหา ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

ซองที่ 2

14.2. ของรายละเอียดด้านเทคนิค ประกอบด้วย

- 14.2.1. เอกสารแสดงรายละเอียดข้อมูลบริษัท (Company Profile) และ/หรือ Port-Folio แสดงผลงานการออกแบบ
- 14.2.2. เอกสารนำเสนองานออกแบบโครงการ (Project Proposal) ที่สอดคล้องกับความต้องการของ EnCo โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดการออกแบบของทั้งโครงการ
- 14.2.3. เอกสารนำเสนอแบบร่างผังบริเวณแสดงความสัมพันธ์ของอาคาร หรือ กลุ่มของอาคารกับบริเวณข้างเคียง ตลอดจนแนวทางปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่เดิมให้ถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ เป็นสี ขนาด A3 จำนวน 2 ชุด
- 14.2.4. เอกสารนำเสนอผลการพัฒนาแนวคิดการออกแบบพร้อมแบบร่างภาพแสดงทัศนียภาพมุมมองต่างๆ ในรูปแบบ 3D Rendering และข้อมูลประกอบ เป็นสี ขนาด A3 จำนวน 2 ชุด
- 14.2.5. เอกสารนำเสนอแบบร่างตัวอาคารประกอบด้วยแบบแปลนคร่าวๆ ทุกชั้นรูปด้านและรูปตัดโดยสังเขป เป็นสี ขนาด A3 จำนวน 2 ชุด
- 14.2.6. เอกสารที่จำเป็นอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา เช่น ร่างกำหนดแผนงานและระยะเวลาการก่อสร้าง กฎหมาย และมาตรฐานทางวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง
- 14.2.7. เอกสารแสดงรายละเอียดบุคลากรโครงการ โดยแนบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมสาขาต่างๆ ที่ไม่หมดอายุและไม่อยู่ระหว่างถูกเพิกถอนใบอนุญาต รวมถึงแนบเอกสารแสดงประสบการณ์ทำงานและวุฒิการศึกษา ประกอบไปด้วยบุคลากรของโครงการอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 14.2.7.1. สถาปนิกโครงการ (งานออกแบบผังแม่บท) กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ระดับสามัญสถาปนิก จำนวน 1 คน คุณวุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
 - 14.2.7.2. สถาปนิกโครงการ (งานออกแบบตกแต่งภายนอก) กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ระดับสามัญสถาปนิก จำนวน 1 คน คุณวุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี
 - 14.2.7.3. สถาปนิกโครงการ (ภูมิสถาปนิก) กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ระดับสามัญสถาปนิก จำนวน 1 คน คุณวุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี
 - 14.2.7.4. สถาปนิกโครงการ (มัณฑนากร) กลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ระดับสามัญสถาปนิก จำนวน 1 คน คุณวุฒิปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี
 - 14.2.7.5. วิศวกรโยธา/โครงสร้าง กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ระดับสามัญวิศวกร จำนวน 1 คน คุณวุฒิ ปริญญาตรี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 8 ปี

โดยบุคลากรข้างต้น ต้องมีความชำนาญในการออกแบบ พร้อมทั้งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือ วิศวกร ตามที่ระบุ ทั้งนี้ กรณีมีการเปลี่ยนตัวบุคลากรในการทำงาน ผู้รับจ้างต้องเสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานแทนและดำเนินการแจ้งให้ EnCo รับทราบ และต้องได้รับการอนุมัติจาก EnCo ก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้เป็นภาระหน้าที่และค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างหากจำเป็นต้องเพิ่มบุคลากรให้เพียงพอสำหรับกระบวนการออกแบบ การขออนุญาตเพื่อดำเนินการก่อสร้าง และ/หรือเพื่อการจัดเตรียมเอกสารเพื่อขออนุญาตฯ ต่างๆ นั้น เช่นการขอหนังสือรับรองจากสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร, เอกสารการขออนุญาตจากภาครัฐ เป็นต้น

14.2.8. เอกสารประมาณการราคาก่อสร้างตามขั้นตอนนี้

นำเอกสารตามข้อ 14.2.1 – 14.2.9 รวบรวมเย็บเล่ม หรือเข้าแฟ้ม จำนวน 2 ชุด พิมพ์สีเท่านั้น, แบบแนบให้จัดพิมพ์สีขนาด A3 จำนวน 2 ชุดเข้าเล่ม แล้วใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยพร้อมประทับตราบริษัท (หากมี) และลงนามกำกับที่บริเวณรอยต่อฝาซองให้ชัดเจน

ซองที่ 3

14.3. ซองเอกสารข้อกำหนดทางด้านราคาประกอบด้วย

14.3.1. ระบุราคาค่าออกแบบ โครงการ EnTer ระบุจำนวนเงินรวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้ครบถ้วน การเสนอราคาให้แยกหมวดงานดังต่อไปนี้

14.3.1.1. หมวดงานสำรวจ ออกแบบและจัดทำผังแม่บท

14.3.1.2. หมวดงานออกแบบและจัดทำรายละเอียดประกอบการก่อสร้าง งานตกแต่งภายนอก (Exterior Design) อาคาร 1&2

14.3.1.3. หมวดงานออกแบบงานภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Design) และงานออกแบบป้าย (Signage)

14.3.1.4. หมวดงานออกแบบร่าง (Conceptual Design) พื้นที่ส่วนกลาง อาคาร 1&2

14.3.2. นำยอดเงินรวมทุกรายการกรอกลงในใบเสนอราคาด้วยวิธีเขียนหรือพิมพ์ โดยราคาที่เสนอต้องเป็นราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (หากมี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง หากราคาไม่ตรงกับราคารวมให้ยึดถือราคารวม และหากตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

14.3.3. ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่เสนอราคา และเมื่อผู้เสนอราคาทำการยื่นของเสนอราคาตามข้อ 14.3.2 แล้วจะถอนคืนมิได้ ทั้งนี้ EnCo สงวนสิทธิ์ในการที่จะจ้างหรือไม่จ้าง ตามที่ได้มีการเสนอราคาก็ได้

นำเอกสารตามข้อ 14.3 รวบรวมเย็บเล่ม หรือ เข้าแฟ้ม จำนวน 2 ชุด แล้วใส่ซองปิดผนึก ให้เรียบร้อยพร้อมประทับตราบริษัท (หากมี) และลงนามกำกับที่บริเวณรอยต่อฝาซองให้ชัดเจน

15. หลักเกณฑ์และการสงวนสิทธิ์ของ EnCo

15.1. EnCo สงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ตัด – ลด หรือเพิ่มเติมปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงรายการตามความเหมาะสม โดยมี ทำให้การเสนอราคาครั้งนี้ต้องเสีย EnCo จะตกลงราคากับผู้เสนอราคา โดยยึดถือการประเมินราคาที่ยุติธรรมกับทั้งสองฝ่าย

15.2. EnCo สงวนสิทธิ์ที่จะต่อรองราคากับผู้เสนอราคาได้ตามที่เห็นสมควร

- 15.3. การตัดสินใจคัดเลือกผู้เสนอราคาเป็นสิทธิ์ของ EnCo โดยเด็ดขาด และให้ถือเป็นที่สุด
- 15.4. EnCo ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณา จัดจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการจัดหาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ หรือจะเชิญผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งหรือหลายรายเพื่อการต่อรองราคาก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ EnCo เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ EnCo เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้ รวมทั้ง EnCo จะพิจารณายกเลิกการจัดหาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
- 15.5. ในกรณีที่ผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนสูงสุดได้เสนอราคาค่าก่อสร้างหรือราคาค่าออกแบบต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้ เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามที่เสนอราคาให้สมบูรณ์ได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ EnCo สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอฯ รายนั้น
- 15.6. EnCo สงวนสิทธิ์ ที่จะยกเลิกการจัดหานี้ ภายใน 90 วัน (เก้าสิบวัน) นับจากวันยื่นของเสนอราคา โดย ไม่ต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่อาจมีขึ้นกับผู้เสนอราคา และไม่ว่ากรณีใดๆ EnCo จะไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเตรียมการเสนอราคาแก่ผู้เสนอราคาทั้งสิ้น

16. เกณฑ์การพิจารณา

16.1. รายละเอียดการกำหนดน้ำหนักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

เกณฑ์	การพิจารณาทางด้านเทคนิค	การพิจารณาทางด้านราคาค่าออกแบบ
น้ำหนัก	70	30

16.2. รายละเอียดการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ลำดับ	รายละเอียดการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา	เกณฑ์การให้คะแนน
การพิจารณาทางด้านเทคนิค		คะแนนรวม 100 คะแนน
1.	เอกสารแสดงผลงานการออกแบบ Community Mall หรือ Hotel หรือ Office หรือ MICE หรือ อาคารจอดรถ หรืออาคารที่มีลักษณะการใช้งานที่ใกล้เคียง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน โดยมีมูลค่าการก่อสร้างอย่างน้อย	- มีมูลค่าผลงานออกแบบรวมกันตามเกณฑ์ที่ระบุมากที่สุด (5 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 2 (4 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 3 (3 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 4 (2 คะแนน)

ลำดับ	รายละเอียดการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา	เกณฑ์การให้คะแนน
	800,000,000.00 ล้านบาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ให้นับรวมทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ) อย่างน้อย 1 ผลงาน	- มากเป็นอันดับ 5 เป็นต้นไป (1 คะแนน)
2	เอกสารผลงานการออกแบบเฉพาะส่วนของงานจัดทำแนวคิดผังแม่บท (Conceptual Master Plan) มูลค่าของงานโครงการก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 2,000,000,000 บาท (สองพันล้านบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือ มีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 100,000 ตร.ม. หรือโครงการอยู่บนพื้นที่ไม่น้อยกว่า 20 ไร่ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองผลงาน (ให้นับรวมทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้างหรือก่อสร้างแล้วเสร็จ) อย่างน้อย 1 ผลงาน	- มีมูลค่าผลงานออกแบบรวมกันตามเกณฑ์ที่ระบุมากที่สุด (5 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 2 (4 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 3 (3 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 4 (2 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 5 เป็นต้นไป (1 คะแนน)
3	มีผลงานการออกแบบอาคารที่ได้รับรางวัลด้านสถาปัตยกรรม หรือ ผลงาน หรือ คุณภาพอาคาร หรือ ที่ด้านเกี่ยวข้อง โดยสถาบันหรือองค์กรเอกชนที่น่าเชื่อถือ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10ปี นับย้อนหลังถัดจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา	- มีจำนวนผลงานออกแบบที่ได้รับรางวัลตามเกณฑ์ที่ระบุมากที่สุด (5 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 2 (4 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 3 (3 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 4 (2 คะแนน) - มากเป็นอันดับ 5 เป็นต้นไป (1 คะแนน)
4	แนวความคิดการออกแบบสอดคล้องกับเกณฑ์ Concept of Design “The future Station” 1. แสดงออกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของ EnCo ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินงานด้านอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่ม ปตท. 2. แสดงออกถึงความทันสมัย (Modernism) การก้าวตามการเปลี่ยนแปลง Technology ตาม Trend ของโลก 3. แสดงออกถึงการอนุรักษ์พลังงาน การดูแลสิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจบนหลักความยั่งยืน 4. การออกแบบ Exterior โดยไม่กระทบโครงสร้างเดิม แต่ต้องมีความสวยงามดูดี และใช้งบประมาณไม่สูงจนเกินไป * ทั้งนี้มีรายละเอียดการให้คะแนนตามหมายเหตุด้านล่าง	คะแนนรวม 20 คะแนน - แสดงออกตามแนวคิดของข้อที่ 1 (0-5 คะแนน) - แสดงออกตามแนวคิดของข้อที่ 2 (0-5 คะแนน) - แสดงออกตามแนวคิดของข้อที่ 3 (0-5 คะแนน) - แสดงออกตามแนวคิดของข้อที่ 4 (0-5 คะแนน)
5	นำเสนอจุดขาย การสร้างอัตลักษณ์ และตอบโจทย์การสร้างสถานที่ให้โดดเด่น (Landmark) คือ	คะแนนรวม 40 คะแนน

ลำดับ	รายละเอียดการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา	เกณฑ์การให้คะแนน
	1. การกำหนดแนวคิดการออกแบบโครงการและการกำหนด Master Plan ที่มีความเหมาะสมกับการใช้งานและความสามารถในการหารายได้สำหรับโครงการ 2. มีรูปแบบทางกายภาพของสถาปัตยกรรมที่แตกต่างจากอาคารดั้งเดิมในพื้นที่ใกล้เคียงและสามารถบอกเล่าเรื่องราวได้ 3. มีการกำหนดมุมมองจากภายนอกเข้าสู่โครงการที่ทำให้รับรู้ถึงสถาปัตยกรรมอย่างชัดเจน 4. ทำการจัดวางพื้นที่ให้เกิดมีความต่อเนื่องขึ้นภายในโครงการ ซึ่งมีการแบ่งพื้นที่การค้าและบริการออกจากกัน ** ทั้งนี้มีรายละเอียดการให้คะแนนตามหมายเหตุด้านล่าง	- นำเสนอ Master Plan ที่เหมาะสมต่อการใช้ประโยชน์และการหารายได้ตามข้อ 1 (0-10 คะแนน) - นำเสนอจุดขาย การสร้าง อัตลักษณ์ และตอบโจทย์ตามข้อ 2 (0-10 คะแนน) - นำเสนอจุดขาย การสร้าง อัตลักษณ์ และตอบโจทย์ ตามข้อ 3 (0-10 คะแนน) - นำเสนอจุดขาย การสร้างอัตลักษณ์ และตอบโจทย์ ตามข้อ 4 (0-10 คะแนน)
6	เอกสารแสดงรายละเอียดบุคลากรในโครงการ ตามรายละเอียดข้อ 14.2.7 ประกอบด้วย ชื่อ, ประวัติ, ประสบการณ์ (นำประวัติการทำงานมาแสดง) , วุฒิการศึกษา, สำเนาใบอนุญาตหรือใบประกอบวิชาชีพ	คะแนนเต็ม 17 - สถาปนิกโครงการ (งานออกแบบผังแม่บท) ไม่มี = 0, ตรงตาม TOR = 4 คะแนน, สูงกว่า TOR = 5 คะแนน - สถาปนิกโครงการ (งานออกแบบงานตกแต่งภายนอก) ไม่มี = 0, ตรงตาม TOR = 4 คะแนน, สูงกว่า TOR = 5 คะแนน - สถาปนิกโครงการ (ภูมิสถาปนิก) ไม่มี = 0, ตรงตาม TOR = 4 คะแนน, สูงกว่า TOR = 5 คะแนน - สถาปนิกโครงการ (มัณฑนากร) ไม่มี = 0, ตรงตาม TOR = 1 คะแนน - วิศวกรโยธา (ระดับสามัญ) ไม่มี = 0, ตรงตาม TOR = 1 คะแนน
7	งบประมาณค่าก่อสร้างงานตกแต่งภายนอก (Exterior Design)	- งบประมาณต่ำที่สุดและสูงกว่าไม่เกินร้อยละ 2 (8 คะแนน) - งบประมาณสูงกว่างบประมาณต่ำที่สุดเกินร้อยละ 2 แต่ไม่เกินร้อยละ 5 (7 คะแนน)

ลำดับ	รายละเอียดการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา	เกณฑ์การให้คะแนน
		- งบประมาณสูงกว่างบประมาณต่ำที่สุดเกินร้อยละ 5 แต่ไม่เกินร้อยละ 10 (5 คะแนน) - งบประมาณสูงกว่างบประมาณต่ำที่สุดเกินร้อยละ 10 แต่ไม่เกินร้อยละ 15 (3 คะแนน) - งบประมาณสูงกว่างบประมาณต่ำที่สุดเกินร้อยละ 15 แต่ไม่เกินร้อยละ 20 (1 คะแนน) - งบประมาณสูงกว่างบประมาณต่ำที่สุดเกินร้อยละ 20 ขึ้นไป (0 คะแนน)
การพิจารณาทางด้านราคาค่าออกแบบ		คะแนนรวม 30 คะแนน
1	พิจารณาราคาค่าดำเนินการออกแบบ	- ราคาต่ำสุดอันดับ 1 (30 คะแนน) - คะแนนในลำดับต่อไป ให้ใช้สูตรการคิดคะแนนดังนี้ คะแนน = $30 - \left[\frac{\text{ราคาที่เสนอ} - \text{ราคาต่ำสุด}}{\text{ราคาต่ำสุด}} \times 30 \right]$

***หมายเหตุรายละเอียดการให้คะแนน ข้อ 4**

ระดับ	คำอธิบาย
0 คะแนน	ไม่มีการแสดงแนวคิด
1 คะแนน	ผู้ออกแบบแสดงแนวคิดที่ไม่ชัดเจนและข้อสรุปไม่เพียงพอ ตอบคำถาม EnCo ได้เฉพาะบางคำถามหรือไม่ตอบเลย
3 คะแนน	ผู้ออกแบบแสดงแนวคิดพร้อมกล่าวถึงข้อสรุปได้ชัดเจน แต่ข้อมูลสนับสนุนข้อสรุปไม่มากตอบคำถาม EnCo ได้ในระดับปานกลาง
5 คะแนน	ผู้ออกแบบแสดงแนวคิดได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุปตอบคำถาม EnCo ได้ตรงประเด็น ชัดเจน และเหมาะสม

****หมายเหตุรายละเอียดการให้คะแนน ข้อ 5**

ระดับ	คำอธิบาย
0 คะแนน	ไม่มีการแสดงแนวคิด
1 คะแนน	ผู้ออกแบบแสดงแนวคิดที่ไม่ชัดเจนและข้อสรุปไม่เพียงพอ ตอบคำถาม EnCo ได้เฉพาะบางคำถามหรือไม่ตอบเลย
5 คะแนน	ผู้ออกแบบแสดงแนวคิดพร้อมกล่าวถึงข้อสรุปได้ชัดเจน แต่ข้อมูลสนับสนุนข้อสรุปไม่มากตอบคำถาม EnCo ได้ในระดับปานกลาง
10 คะแนน	ผู้ออกแบบแสดงแนวคิดได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุปตอบคำถาม EnCo ได้ตรงประเด็น ชัดเจน และเหมาะสม

ภาคผนวก 1

แบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร (หลักประกันสัญญา)

(เงื่อนไขเป็นไปตาม พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่21) พ.ศ.2558)

ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานเลขที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อ บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์
จำกัด ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่.....(ระบุชื่อคู่สัญญา).....ได้ตกลงทำสัญญา.....(ระบุลักษณะมูลหนี้ตามสัญญา
ประธาน)..... ตามสัญญา/ใบสั่งจ้างเลขที่.....(ระบุเลขที่สัญญาประธาน/ใบสั่งจ้าง)..... ลงวันที่.....(ระบุ
วันที่สัญญาประธาน/ใบสั่งจ้าง).....โดยมีวัตถุประสงค์.....(ระบุวัตถุประสงค์ในการก่อหนี้รายที่ค้ำ
ประกัน).....ซึ่งจะต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาต่อ บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอม
เพล็กซ์ จำกัด เป็นเงินไม่เกิน.....(ระบุจำนวนเงินสูงสุดที่ค้ำประกัน).....บาท (.....ตัวหนังสือ.....) นั้น

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกัน.....(ระบุชื่อคู่สัญญา).....ต่อ บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์
จำกัด เพื่อรับผิดชอบร่วมกันร่วมในการชำระหนี้ตามสิทธิเรียกร้องของ บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์
จำกัด เป็นเงินไม่เกิน.....(ระบุจำนวนเงินสูงสุดที่ค้ำประกัน).....บาท (.....ตัวหนังสือ.....) กล่าวคือหาก.....(ระบุ
ชื่อคู่สัญญา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาที่ทำไว้กับ บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์ จำกัด หรือ
ปฏิบัติผิดเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดของสัญญาดังกล่าวซึ่ง บริษัท เอนเนอร์ยี่ คอมเพล็กซ์ จำกัด มี
สิทธิริบหลักประกันและหรือเรียกค่าปรับและหรือค่าเสียหายใดๆจาก.....(ระบุชื่อคู่สัญญา).....ได้แล้ว

ข้าพเจ้าตกลงชำระเงินแทนให้บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด โดยมีต้องเรียกร้องให้.....(ระบุชื่อคู่สัญญา).....ชำระก่อน

ข้อ 2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่.....จนถึงวันที่.....(ระบุวันครบกำหนดรวมกับระยะเวลาประกัน) และไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับรู้และยินยอมด้วยในกรณีที่ บริษัท เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ จำกัด ได้ยินยอมให้ผิดหรือผ่อนเวลาการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ให้แก่.....(ระบุชื่อคู่สัญญา).....โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ได้ขยายไปดังกล่าวข้างต้นด้วย

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....โดยผู้มีลงนามข้างท้ายนี้ เป็นผู้มีอำนาจลงนามทำนิติกรรม ซึ่งมีผลผูกพันธนาคารได้ลงลายมือชื่อและได้ประทับตราของธนาคาร (ถ้ามี) ให้ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ) พยาน

(ลงชื่อ) พยาน

(.....)

(.....)

ภาคผนวก 2

แบบสอบถามขึ้นทะเบียน Supplier ของ EnCo

FM-CADHA-03-07,Rev00

	แบบสอบถามขึ้นทะเบียน Supplier	Company Code: _____ วันที่...../...../.....
สำหรับผู้ขายหรือ Supplier		
ประเภทสินค้าหรือบริการ.....		
ชื่อผู้ค้า (ภาษาไทย)..... ชื่อผู้ค้า (ภาษาอังกฤษ).....		
ที่อยู่ผู้ค้า (เลขที่, หมู่, ซอย, ถนน ฯลฯ).....		
โทรศัพท์ โทรสาร.....		
E-Mail Homepage ภาษาที่ใช้ติดต่อ		
เลขที่ผู้เสียภาษี/บัตรประชาชน กำหนดชำระเงิน(วัน) สักเงินที่ใช้ชำระ		
ชื่อผู้ติดต่อของผู้ค้า : 1. ตำแหน่ง โทรศัพท์		
2. ตำแหน่ง โทรศัพท์		
1. เอกสารประกอบการพิจารณาที่ส่งให้ EnCo		
2. ☐ มี TOR ☐ ไม่มี TOR		
กรณีมี TOR		