

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างปรับปรุงห้องน้ำชั้น 1 ถึง ชั้น 3 และห้อง Server ชั้น 1 อาคารสภาสถาปนิก โดยวิธีสอบราคา

1. ความเป็นมา เหตุผลความจำเป็น

เนื่องด้วยอาคารสภาสถาปนิกได้เปิดใช้งานตัวอาคาร เพื่อให้บริการแก่สมาชิกและบุคคลภายนอก มาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลามากกว่า 10 ปี ส่งผลให้สภาพภายในห้องน้ำมีความทรุดโทรม สุขภัณฑ์-อุปกรณ์ประกอบอื่นๆ อาทิ ก๊อกน้ำชำรุดเสียหาย และเริ่มมีการสะสมคราบสกปรกที่ไม่สามารถทำความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะได้ ประกอบกับการที่มีจำนวนสมาชิกที่เพิ่มมากขึ้นตามกาลเวลา จึงมีความจำเป็นต้องขยาย Server เพื่อรองรับให้สอดคล้องกับจำนวนสมาชิก แต่ขนาดพื้นที่ห้อง Server ปัจจุบันมีขนาดคับแคบเกินกว่าการเข้าไปดูแลซ่อมบำรุง หรือขยายระบบเพิ่มเติมได้ ส่งผลต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่สภาสถาปนิก ในการรองรับการให้บริการต่อมวลสมาชิก และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ

จึงได้ดำเนินการงานจ้างปรับปรุงห้องน้ำชั้น 1 ถึง ชั้น 3 และห้อง Server ชั้น 1 อาคารสภาสถาปนิก จำนวน 1 งาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุดกับการใช้งาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้างสำหรับดำเนินการงานจ้างปรับปรุงห้องน้ำชั้น 1 ถึง ชั้น 3 และห้อง Server ชั้น 1 อาคารสภาสถาปนิก จำนวน 1 งาน ภายในพื้นที่ของอาคารสำนักงานสภาสถาปนิก เลขที่ 12 ถนนพระรามเก้า ซอย 36 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1. มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้
- 3.8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สภาสถาปนิก ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

3.9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้ง นี้ วงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันและเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผลงานประเภทเดียวกัน คือ งานก่อสร้างหรือปรับปรุงพื้นที่อาคารสาธารณะ มีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 60 ตร.ม. ต้องประกอบด้วย งานสถาปัตยกรรม งานสถาปัตยกรรมภายใน และงานวิศวกรรมระบบประกอบอาคาร ได้แก่ งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานวิศวกรรมระบบปรับอากาศและระบายอากาศ งานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล เป็นต้น โดยเป็นผลงานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ปี ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สภาสถาปนิกเชื่อถือ

3.11. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเตรียมให้มีบุคคลผู้รับผิดชอบโครงการ โดยแต่ละตำแหน่งต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน

- มีประสบการณ์ด้านงานก่อสร้างไม่น้อยกว่า 10 ปี
- มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับสามัญ
- ต้องปฏิบัติงานประจำโครงการเต็มเวลา

(2) สถาปนิก จำนวนอย่างน้อย 1 คน

- มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- มีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับภาคี
- ต้องปฏิบัติงานประจำในโครงการเต็มเวลาตลอดช่วงการก่อสร้าง ณ สถานที่ก่อสร้าง

(3) วิศวกรไฟฟ้า หรือ วิศวกรไฟฟ้าสื่อสาร หรือ วิศวกรเครื่องกล จำนวนอย่างน้อย 1 คน

- มีประสบการณ์ในการทำงานระบบวิศวกรรมประกอบภายในอาคาร ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ไม่น้อยกว่าระดับภาคี
- ต้องอยู่ปฏิบัติงานตลอดช่วงงานก่อสร้างส่วนงานระบบประกอบอาคาร ณ สถานที่ก่อสร้าง

ผู้ยื่นเสนอราคาที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องจัดส่งรายชื่อบุคคลผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ปฏิบัติงานในโครงการ พร้อมหลักฐานตามที่กำหนด ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

3.12. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ (ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติที่กำหนดเพิ่มเติมและที่กำหนดขอบเขตของงาน)

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) เอกสารแสดงผลงาน ได้แก่

- ก. สำเนาหนังสือรับรองผลงาน, หรือสำเนาสัญญาจ้างและสำเนาใบตรวจรับพัสดุ
- ข. รูปถ่ายของผลงาน

(กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้น จากกรมสรรพากร แนบมาด้วย)

- (3) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (4) แผนการทำงาน
- (5) แผนผังบุคลากร
- (6) Company profile

5. แบบรูปรายการและขอบเขตของงาน

งานจ้างปรับปรุงห้องน้ำชั้น 1 ถึง ชั้น 3 และห้อง Server ชั้น 1 อาคารสภาสถาปนิก จำนวน 1 งาน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ประกอบด้วย

- (1) งานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ห้องน้ำส่วนกลาง ที่ตั้งอยู่ชั้น 1 ถึง ชั้น 3 จำนวน 6 ห้อง
- (2) งานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ห้องน้ำผู้พิการ ที่ตั้งอยู่ชั้น 1 จำนวน 1 ห้อง
- (3) งานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ห้องน้ำในห้องนายกสภาสถาปนิก ชั้น 2 จำนวน 1 ห้อง
- (4) งานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ระเบียงชั้น 2 ถึง ชั้น 3 เป็นห้อง Janitor จำนวน 2 ห้อง
- (5) งานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ห้อง Server ชั้น 1 จำนวน 1 ห้อง

โดยมีพื้นที่ใช้สอยที่ทำการปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งหมดโดยประมาณ 115 ตารางเมตร

โดยใช้แบบรูปและรายการประกอบแบบที่กำหนดโดยบริษัท อินทีเรีย ดีไซน์ ฟาร์ม จำกัด ประกอบด้วยแบบรูปรายการและรายการประกอบแบบ ดังนี้

5.1 แบบรูปรายการ

5.1.1 แบบสถาปัตยกรรมภายใน	จำนวน	56	แผ่น
5.1.2 แบบงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร	จำนวน	22	แผ่น
5.1.3 แบบงานวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล			
5.1.4 แบบงานวิศวกรรมระบบปรับอากาศ			
5.2 รายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตาม BOQ	จำนวน	1	ไฟล์
5.3 บัญชีแสดงปริมาณงานและราคาเปล่า (Blank BOQ)	จำนวน	1	ไฟล์
5.4 แบบใบเสนอราคาจ้าง			
5.5 แบบสัญญาจ้าง			
5.6 แบบหนังสือค้ำประกัน			
(1) หลักประกันสัญญา			
(2) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า			

6. สถานที่ก่อสร้าง

อาคารสำนักงานสภาสถาปนิก เลขที่ 12 ถนนพระราม 9 ซอย 36 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินการคัดเลือกผู้รับจ้างก่อสร้าง 28 มิถุนายน – 11 กรกฎาคม 2567

8. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

กำหนดแล้วเสร็จของขอบเขตงานทั้งหมด ภายใน 90 วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา หรือวันที่สภาสถาปนิกมีหนังสือแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

9. วงเงินในการจัดจ้าง

ราคากลางงานก่อสร้าง 4,512,691.44 บาท (สี่ล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

ราคากลางดังกล่าว ไม่ถือว่าผูกพันที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพิจารณาได้ตามนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบในการถอดแบบและคำนวณราคางานเอง จะนำราคากลางมาปฏิเสธความรับผิดชอบหรือเรียกร้องราคางานเพิ่มเติมในภายหลังมิได้

สภาสถาปนิก ขอสงวนสิทธิ์ว่าสภาสถาปนิกทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะคัดเลือกหรือจ้าง หรือเลือกซื้อหรือจ้าง โดยไม่จำเป็นต้องซื้อหรือจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ราคาต่ำสุดเสมอไป รวมทั้งจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษ

ผู้ยื่นข้อเสนอเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

สภาสถาปนิก ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดรายการวัสดุบางรายการเพื่อนำมาดำเนินการจัดหาเอง โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่ตัดลดค่าดำเนินการหรือค่าบริการจัดการ

10. งวดงานและการจ่ายเงิน

สภาสถาปนิก จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน แบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเงินจำนวนร้อยละ 15 ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญา และนำเสนอซองมอบเอกสารหนังสือคำประกันหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้สภาสถาปนิก แล้วเสร็จ

งวดที่ 2 จ่ายเงินจำนวนร้อยละ 40 ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงแล้วเสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ดังนี้

- ส่วนงานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ห้อง Server แล้วเสร็จพร้อมใช้งานติดตั้งตู้ Server
- ส่วนงานปรับปรุง-ซ่อมแซมแก้ไข ห้องน้ำส่วนกลาง ชั้น 2 และชั้น 3 แล้วเสร็จพร้อมใช้งาน

หรือมีผลงานรวมสะสมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถทำงานได้ตามรายการที่กำหนด โดยความเห็นชอบของผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่สภาสถาปนิกแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

งวดที่ 3 จ่ายเงินจำนวนร้อยละ 45 ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงทั้งหมดแล้วเสร็จสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน 100% และผู้รับจ้างได้ดำเนินงานอื่นๆ ต่อไปนี้แล้วเสร็จ

- ส่งมอบกุญแจ พร้อมติดป้ายแยกแต่ละห้อง
- จัดส่งแบบ As-Built, เอกสารรับประกัน, คู่มือการใช้งาน โดยให้คัดลอกทั้งหมดลงในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลลงในแฟลชไดรฟ์ จำนวน 3 ชุด (กรณีแบบ As-Built ให้จัดส่งเป็นไฟล์ AutoCAD และ PDF)
- งานทำความสะอาดเก็บขยะเก็บเศษวัสดุ แล้วเสร็จ
- ชำระค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ไปในระหว่างก่อสร้าง แล้วเสร็จ
- ระยะเวลาประกันผลงาน 2 ปี โดยให้ผู้รับจ้างออกไปรับรองผลงานโดยระบุวันที่เริ่มต้น และสิ้นสุดระยะรับประกันอย่างชัดเจนส่งมอบให้กับทางสภาสถาปนิกอย่างน้อย 1 ชุด หรือมีผลงานรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถทำงานได้ตามรายการที่กำหนด โดยความเห็นชอบของผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่สภาสถาปนิกแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถส่งมอบผลงานในงวดงานใดก่อนหรือหลังก็ได้ หรือจะส่งมอบผลงานในงวดพร้อมกันที่หลายงวดก็ได้ เมื่อผู้รับจ้างทำการก่อสร้างได้ผลงานที่สามารถเบิกได้

11. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สภาสถาปนิกจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์คุณภาพและหลักเกณฑ์ราคา ในการคัดเลือกผู้เสนอราคา โดยยึดตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. พิจารณาด้านคุณภาพ

1.1 ประวัติและรายละเอียดของบริษัท	10	คะแนน
1.2 จำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรทางวิชาชีพ	20	คะแนน
1.3 ผลงานและประสบการณ์	20	คะแนน
1.4 แผนงานการก่อสร้าง	10	คะแนน
2. พิจารณาด้านราคา		
2.1 ราคา	40	คะแนน
รวมคะแนน	100	คะแนน

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่สภาสถาปนิกได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

13. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ชนะการสอบราคามีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด ทั้งนี้ จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ 5.6 (2) หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 5.6 (2) ให้แก่สภาสถาปนิกก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น หลักประกันนี้จะคืนให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อทางสภาสถาปนิกได้รับเอกสารส่งมอบผลงานและเอกสารหนังสือรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 2 ปี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

14. อัตราค่าปรับ

14.1. กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสภาสถาปนิก จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

14.2. กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 14.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้าง

15. กำหนดยื่นราคา

ให้ผู้ยื่นเสนอราคา ยื่นราคาตามที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า 90 วัน

16. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

อาคารสภาสถาปนิก เลขที่ 12 ถนนพระราม 9 ซอย 36 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

นางสาวอชิรญา ไชคอภิจินดา หัวหน้าฝ่ายสนับสนุน

โทร. 02-318-2112 ต่อ 175 หรือ 091-880-0741 หรือ E-mail:achiraya.c2003@gmail.com

ทั้งนี้ สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ
วิจารณ์หรือมีความเห็นด้วย

(ลงชื่อ).....

(นายกฤษฎา พินิตโกศล)

ประธานคณะกรรมการปรับปรุงอาคารสำนักงานสภาสถาปนิก

ลงชื่อ.....

(นายอนันต์ พวงสมจิตต์)

คณะกรรมการปรับปรุงอาคารสำนักงานสภาสถาปนิก

ลงชื่อ.....

(นายเกรียงยศ จรุงศรีสวัสดิ์)

คณะกรรมการปรับปรุงอาคารสำนักงานสภาสถาปนิก

ลงชื่อ.....

(นายเสฐียรพงศ์ บุปผาสวรรณ)

คณะกรรมการปรับปรุงอาคารสำนักงานสภาสถาปนิก

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนพร อยู่ดี)

คณะกรรมการปรับปรุงอาคารสำนักงานสภาสถาปนิก