้อยันตอน การขอหนังสือรับรองฯ เพื่อยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ออนไลน์)

- ยื่นประกอบคำขอแบบ ข.1-ข.7 - ยื่นตามมาตรา 39 ทวิ 1. เข้าไปที่ www.act.or.th เลือกหัวข้อ "การขอหนังสือรับรอง การได้รับใบอนุญาตฯ"



หรือ



Scan QR Code ในสื่อประชาสัมพันธ์



ค้นหาโครงการที่ได้รับใบรับรอง

กรอกรหัสเอกสาร ตัวอย่าง: 64-14-91

3. เลือกหัวข้อ "ขอเข้าใช้งานครั้งแรก"



username คือรหัสสมาชิกของท่าน 6 หลัก

Username: Username Password: Password

Remember Me: 🗆

Sign In

ลืมรหัสผ่าน? / เปลี่ยนรหัสผ่าน?

ขอเข้าใช้งานครั้งแรก

*ยกเว้นถ้าเคยขอใบรับรองแล้ว จะมี user name และ password แล้ว จะสามารถกรอกรายละเอียดเข้าตามปกติได้เลย

4. กรอกหมายเลงสมาชิกสภา,E-mail และเลงบัตรประจำตัวประชาชน

(กรณีไม่ทราบหรือจำไม่ได้ เลือกหัวข้อตรวจสอบสมาชิกสภา)

ขอเข้าใช้งานครั้งแรก

ท่านสามารถทำการตรวจสอบเลขสมาชิกของท่านได้ ที่นี่

<mark>หมายเลขสมาชิกสภา 6 หลัก</mark>:

Email <mark>ของท่าน</mark>:

เลขบัตรประจำตัวประชาชน:



ຄັດໄປ

*ขั้นตอนนี้สำคัญในการตรวจสอบข้อมูลที่ให้ไว้กับสภาฯ ในกรณีที่ข้อมูลไม่ตรงหรือมีปัญหา โทร 02 318 2112 ต่อ 111,153-154,161-163 เจ้าหน้าที่จะมีการสอบถามข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อตรวจสอบหรือแก้ไขให้ถูกต้อง

มื่อกรอกข้อมูลถูกต้องเรียบร้อย ระบบจะส่งลิ้งค์ไปที่อีเมลที่ท่านกรอกไว้ เพื่อ กำหนด password โดยคลิกลิ้งค์ และกรอก password ใหม่ที่ต้องการ

หน้าหลัก เข้าสู่ระบบ คู่มือการใช้งาน

Change Password

New Password: New Password	กรอก Password ใหม่
	ที่ต้องการ
New Password (again): New Password (again)	
change password	

Copyright © 2021 All Rights Reserved.



ไปที่หน้า website เพื่อเข้าสู่ระบบ โดยกรอก "เลงที่สมาชิก" และ "Password" แล้วคลิก "Sign In"

หน้าหลัก เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

username คือรหัสสมาชิกของท่าน 6 หลัก

Username:	Username	2←	- เลงที่สมาชิกสภาฯ
Password:	Password	3←	 ที่ได้เปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว

Remember Me: 🗌



7. พบเมนูด้านบน 4 ข้อ



เลือกหัวข้อการขอหนังสือรับรอง โดยกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม เมื่อครบถ้วนแล้วกดปุ่ม Save

ช่องที่มีเครื่องหมาย (*) ต้องกรอกให้ครบถ้วน เพื่อความสมบูรณ์ของข้อมูล โดยตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อน Save





 ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง โดยพิมพ์หรือแสกนจากมือถือ หน้าที่มี Barcode และชำระได้ที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส (7-11) จำนวน 500 บาท **<u>หากต้องการแก้ไขข้อมูล ให้กดปุ่ม "แก้ไขข้อมูล" ก่อนชำระเงิน</u> เมื่อชำระเงินแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก**





หน้าเอกสารเมื่อตรวจสอบการชำระเงินเสร็จสิ้นแล้ว



ข้อมูลการชำระเงิน

หน้าก่อนมีการตรวจสอบการชำระเงิน

กรุณานำ Barcode ด้านล่างไปสแกนที่จุดบริการเคาน์เตอร์เซอร์วิส (เช่น 7-11) เพื่อทำการชำระค่าบริการ ท่านจะได้รับ Email แจ้งเตือนยืนยันการชำระเงินภายใน 2 วันทำการ

ช่องทางชำระเงิน: เคาน์เตอร์เชอร์วิส (15 บาท)*

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี:	ค่าบริการใบคำร้องหนังสือรับรองการได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุมเพื่อใช้แนบในการยื่นคำขออนุญาตตามกฎหมายว่า ด้วยการควบคุมอาคาร	เลขอ้างอิงที่ 1 (Ref1):
0994000059027		เลขอ้างอิงที่ 2 (Ref2):
สภาสถาปนิก		จำนวนเงิน: 500.00







หลังจากชำระเงินแล้ว ระยะเวลา 2 วันทำการ สมาชิกสามารถตรวจสอบสถานะในระบบ หัวง้อ "หน้างองฉัน"



11. สมาชิกสามารถพิมพ์หนังสือรับรองได้โดย คลิกที่ ชื่อโครงการของหนังสือรับรอง



12. ตัวอย่างหนังสือรับรอง



13. การตรวจสอบหนังสือรับรอง ว่าเป็นฉบับจริงหรือไม่

 โดยการ scan QR code บริเวณมุมซ้ายด้านล่าง จะเห็นต้นฉบับที่อยู่ที่สภาว่าตรงกับเอกสารที่พิมพ์ ออกมาหรือไม่



 หรือเข้าไปที่เว็ปของสภาในหน้าการขอเอกสารรับรอง และค้นหาด้วยหมายเลขของเอกสาร

